
Bestek en voorwaarden

Project:

Raamovereenkomst: Onderhoud en renovatie groen + onkruidbeheersing verhardingen Tiel
2027-2028 met optie verlenging t/m 2032
Perceel 3; Knippen hagen, randsnoei beplantingen

Besteksnummer: 0557-001-3

Opdrachtgever:

AVRI
Meersteeg 15
4191 NK Geldermalsen

Adviseur:

Interpro advies B.V.
Langesteijn 120,
3342 LG Hendrik-Ido-Ambacht
tel: 010-4980197

Status: Definitief, incl. verwerking Nota van Inlichtingen

Opsteller: N. Schipper

Gecontroleerd: J. van Stralen

Vrijgegeven: 22-05-2026

Inhoudsopgave

1. Algemeen	2
01 Opdrachtgever	3
02 Directie	3
03 Locatie	3
04 Algemene beschrijving	3
05 Tijdsbepaling	3
06 Onderhoudstermijn	3
07 Kwaliteitsborging	4
2. Beschrijving	5
2.1 Algemene gegevens	5
01 Tekeningen	6
02 Peilen en hoofdafmetingen	6
03 Hoeveelheden resultaatsverplichting	6
04 Kwaliteitsborging	6
05 Bijlagen	6
06 Bereikbaarheid binnenstad	6
2.2 Nadere beschrijving	7
1 Onderhoud beplantingen	9
12 Bosplantsoen	9
122 Snoeien rand beplanting	9
14 Heesters	9
141 Sierheesters	9
1412 <u>Snoeien beplanting</u>	9
142 Bodembedekkers	10
1422 <u>Snoeien rand beplanting</u>	10
16 Hagen	11
165 Knippen hagen, frequentie	11
1651 <u>1x per jaar</u>	11
1652 <u>2x per jaar</u>	11
1653 <u>3x per jaar</u>	12
8 Overige werkzaamheden	14
81 Verkeersmaatregelen	14
813 Inzet verkeersregelaar	14
85 Inventariseren flora en fauna	14
86 Inzet werknemers en materieel	14
861 Inzetten werknemers	14
8611 <u>Inzetten werknemers</u>	14
87 Communicatie en overleg	14
9 Staartposten	16
3. Bepalingen	17
01 Algemeen en administratief	18
01 01 Algemene bepalingen	18
01 02 Betalingsregelingen: aanneemsom	21
01 06 Betalingsregelingen: declaraties	22
01 08 Bijdragen	24

01 10	Publiekrechtelijke en privaatrechtelijke toestemmingen	24
01 11	Verband met andere werken	24
01 12	Maatregelen in het belang van het verkeer	25
01 13	Kwaliteitsplan, algemeen tijdschema, werkplan	26
01 14	Bouwstoffen	28
01 15	Geschillen	28
01 16	Verzekeringen	28
01 17	Vrijgekomen materialen	29
01 18	Bescherming te handhaven vegetatie	30
01 19	Arbeidsomstandigheden	30
01 21	RAW-raamovereenkomst	31
01 22	Te beschermen plant- en diersoorten	32
01 23	Communicatie	32
01 26	Inzet personen in het kader van social return	32
01 27	Bijzondere voorwaarden	33
51	Groenvoorzieningen	35
51 0	Groenvoorzieningen, algemeen	35
51 02	Eisen en uitvoering	35
51 03	Informatieoverdracht	35
51 04	Risicoverdeling en garanties	35
51 07	Meet- en verrekenmethoden	36
51 4	Beplantingen	36
51 42	Eisen en uitvoering	36
51 45	Bijbehorende verplichtingen	37
62	Tijdelijke verkeersmaatregelen	38
62 1	Tijdelijke verkeersmaatregelen	38
62 12	Eisen en uitvoering	38
62 13	Informatieoverdracht	38
62 14	Risicoverdeling en garanties	39
62 15	Bijbehorende verplichtingen	39
64	Flora- en faunamaatregelen en -voorzieningen	41
64 1	Flora- en faunamaatregelen en -voorzieningen	41
64 12	Eisen en uitvoering	41

1. A l g e m e e n

PAR

01 Opdrachtgever

Avri

Bezoekadres

Meersteeg 15

4191 NK Geldermalsen

Postadres

Postbus 290

4190 CG Geldermalsen

02 Directie

De directie UAV wordt gevoerd door Avri of door haar te machtigen personen. In de opdrachtbrief worden één of meerdere personen aangewezen om als directie op te treden.

Let op: tijdens de looptijd van de overeenkomst is het mogelijk dat gemeente Tiel het opdrachtgeverschap van de werkzaamheden in deze overeenkomst terugneemt van Avri. Zie ook artikel 01.01.14 in deel 3 van deze overeenkomst.

03 Locatie

Het uit te voeren werk is gelegen binnen de gemeentegrenzen van gemeente Tiel.

Dit werk is verdeeld in de volgende onderdelen en percelen:

Perceel 1 Onkruidbeheersing, wintersnoei en renovatie groen

Perceel 2 Onkruidbeheersing op verhardingen

Perceel 3 Knippen hagen en randsnoei beplantingen

Perceel 4 Onderhoud bermen+watergangen+duikers, bestrijden invasieve soorten

Perceel 5 Onderhoud grasvelden+graskanten, verwijderen hondenpoep.

Deze overeenkomst betreft perceel 3.

04 Algemene beschrijving

Het werk bestaat in hoofdzaak uit:

- Knippen hagen en randsnoei beplantingen

- Overige werkzaamheden

05 Tijdsbepaling

De overeenkomst wordt aangegaan voor de periode van 2 jaar, te weten van 1 januari 2027 tot en met 31 december 2028. Deze overeenkomst bevat een optie tot verlenging van 2 keer 2 jaar. Bij een eventuele verlenging start het werk op 1 januari en eindigt op 31 december van het jaar erop.

De verlenging houdt in dat de overeenkomst in ongewijzigde vorm en onder gelijkblijvende condities wordt voortgezet. Per perceel wordt bepaald of een verlenging van toepassing is.

Ten behoeve van het bepalen of de overeenkomst verlengd wordt, vindt 5 maanden voor het moment dat de looptijd afloopt, een evaluatie plaats. Dit overleg vindt plaats op initiatief van de opdrachtgever. Beide partijen worden geacht bij deze evaluatiebijeenkomst aanwezig te zijn. Uiterlijk vier (4) maanden voor afloop van de lopende termijn bevestigt de opdrachtgever of de overeenkomst al dan niet wordt verlengd. Indien deze bevestiging niet plaats vindt eindigt de overeenkomst in beginsel van rechtswege automatisch na afloop van de lopende termijn, danwel een eenzijdig bevestigde verlengingsperiode.

Na verlenging van de overeenkomst met 2 jaar vindt jaarlijks een evaluatie plaats.

De opleverdatum wordt per deelopdracht bepaald bij het verstrekken van de deelopdracht. Per deelopdracht dient de aannemer een planning en startdatum in te dienen ter goedkeuring door de directie.

Korting bij te late oplevering:

In afwijking van het bepaalde in paragraaf 42 lid 2 van de UAV 2012 bedraagt de korting:

€ 500,- per werkdag bij het overschrijden van enige tijdsbepaling (bijvoorbeeld datum, dag of week) zoals vermeld in de besteksposten en/of het goedgekeurde algemeen tijdschema en planning van de aannemer.

06 Onderhoudstermijn

De onderhoudstermijn, als bedoeld in paragraaf 11 lid 1 van de UAV 2012, is niet van toepassing.

PAR

07 Kwaliteitsborging

Van de aannemer wordt verlangd dat hij beschikt over een kwaliteitssysteem dat betrekking heeft op de aard van het werk overeenkomstig het bepaalde in artikel 01.13.01 van de Standaard.

2. Beschrijving

2.1 Algemene gegevens

01 Tekeningen

Overzichtstekening Tiel Hagen en randen beplanting

dd. 03-04-2026

De aannemer krijgt bij opdrachtverlening inloggegevens voor de Arc Gis omgeving van de gemeente Tiel.

02 Peilen en hoofdafmetingen

Niet van toepassing.

03 Hoeveelheden resultaatsverplichting

De fictieve hoeveelheden resultaatsverplichting in deze raamovereenkomst hebben betrekking op de initiële looptijd van 2 jaar. Dit betreft een inschatting op basis van ervaringen uit de afgelopen jaren. De aannemer kan hier geen rechten aan ontleen.

De definitieve hoeveelheden worden bij elke deelopdracht bepaald. Het kwaliteitsniveau wordt jaarlijks door de opdrachtgever bepaald.

04 Kwaliteitsborging

Bij het opstellen van een kwaliteitsplan, zoals bedoeld in de artikelen 01.13.02 en 01.20.02 van de Standaard, rekening houden met de volgende verificatie, acceptatie, stop-, bijwoon- en registratiepunten: Er zijn vooralsnog geen verificatie, acceptatie, stop-, bijwoon- en registratiepunten voorzien.

05 Bijlagen

De volgende bijlagen behoren tot het bestek:

A. Veiligheids- en gezondheidsplan ontwerpfase dd. 2-4-2026

B. Gedragscode soortbescherming gemeenten. Meest recente versie gratis te downloaden van www.stadswerk.nl.

C. Handboek bomen 2022;

E. BLVC plan;

F. Lijst ontsluitingswegen binnen de gemeente Tiel.

G. Social return

H. Evenementenkalender 2026

I. Constateringen flora en fauna Tiel en Ecologisch werkprotocol

06 Bereikbaarheid binnenstad

Het centrum van Tiel is tussen 08:00 en 12:00 bereikbaar voor verkeer. Buiten deze tijden echter niet en is toegang alleen mogelijk via kentekenregistratie. De aannemer wordt verzocht alleen tussen 08:00 en 12:00 te werken in het centrum.

2.2 Nadere beschrijving

PAR

01 Verklaring van de hierna volgende staat

In de hierna volgende staat is een nadere beschrijving van het uit te voeren werk opgenomen.

02 Kenmerk resultaatsverplichting

In de hierna volgende staat van het bestek van de RAW-raamovereenkomst is in de kolom 'Hoeveelheid resultaatsverplichting' alleen gebruik gemaakt van 'F', waarmee is aangegeven dat de vermelde hoeveelheid resultaatsverplichting een 'fictieve hoeveelheid resultaatsverplichting' is.

Het uit te voeren werk wordt door de opdrachtgever in deelopdrachten of op afroep opgedragen. Het bepaalde in paragraaf 01.21 van de Standaard is daarop van toepassing.

Een daadwerkelijke hoeveelheid resultaatsverplichting wordt bepaald bij het opstellen van een deelopdracht of wordt bepaald tijdens de uitvoering van het werk of direct daarna.

03 Hoeveelheid ter inlichting

De in de kolom 'Hoeveelheid ter inlichting' vermelde hoeveelheden worden uitsluitend ter inlichting verstrekt. Wanneer deze hoeveelheden afwijken van die, af te leiden uit de resultaatsverplichting, zijn deze laatste bindend.

Door een 'L' is aangegeven dat de daarop betrekking hebbende hoeveelheid een hoeveelheid bouwstof betreft die door de aannemer moet worden geleverd.

Door een 'T' is aangegeven dat de daarop betrekking hebbende hoeveelheid een hoeveelheid bouwstof betreft die door de opdrachtgever ter beschikking wordt gesteld.

Door een 'I' is aangegeven dat de daarop betrekking hebbende hoeveelheid een hoeveelheid ter inlichting betreft niet zijnde een bouwstof die door de aannemer moet worden geleverd dan wel door de opdrachtgever ter beschikking wordt gesteld.

Door een 'H' is aangegeven dat de daarop betrekking hebbende hoeveelheid een hoeveelheid bouwstof betreft die zonder verdere bewerking, met uitzondering van schoonmaken en sorteren, kan worden hergebruikt.

Door een 'R' is aangegeven dat de daarop betrekking hebbende hoeveelheid een hoeveelheid bouwstof betreft die na bewerking kan worden hergebruikt.

Tot een resultaatsverplichting behoort tevens, voor zover niet anders vermeld, het verwerken van de onder de desbetreffende bestekspost vermelde hoeveelheid ter inlichting.

04 Grenzen van de situering

De in de hierna volgende staat aangegeven grenzen van de situering zijn globaal. De directie is bevoegd de voorgeschreven werkzaamheden op andere plaatsen te laten uitvoeren dan in de posten omschreven, doch wel binnen de grenzen van het werk, zonder dat hiervoor bijbetaling plaatsvindt. De verrekening geschiedt op de daarvoor in aanmerking komende posten, onverminderd het bepaalde in paragraaf 34 van de UAV.

BESTEKS- POST- NUMMER	CATALOGUSNUMMER		OMSCHRIJVING	EEN- HEID	HOEVEELHEID RESULTAATS- VERPLICHTING	HOEVEELHEID TER INLICHTING
	HOOFD- CODE	DEFICODE 1 : 2 : 3 : 4 : 5 : 6				
1			Onderhoud beplantingen			
12		. . . . .	Bosplantsoen			
122		. . . . .	Snoeien rand beplanting			
122010	514425	. . . . .	Snoeien rand beplantingsvak.	m	90.000,00	F
		.9. . . .	Betreft: bosplantsoen incl. bodembedekkende onderbeplanting.			
		. . . . .	.2. . . . Takken verwijderen tot 1,0 m uit de kant van de verharding			
		. . . . .	. . . . . Takken tot op gesteltakken of de stam of stobbe verwijderen.			
		. . . . .	. . . . . Overhangende takken tot 5,00 m hoogte van de beplanting verwijderen.			
		. . . . .	. . . . . Tijdstip van snoeien op aanwijzing van de directie.			
		. . . . .1	Vrijgekomen materiaal verzamelen en vervoeren naar een inrichting.			
		. . . . .	. . . . . Acceptatiekosten voor rekening van de aannemer.			
14		. . . . .	Heesters			
		. . . . .	. . . . . In verband met onkruidbeheersing dient er rekening mee gehouden te worden dat jaarlijks tot ca. 30% van het totale oppervlak aan sierheesters wordt teruggezet en/of korter dan 2 jaar geleden is aangeplant. Mogelijke extra onkruidgroei wordt niet verrekend.			
141		. . . . .	Sierheesters			
1412		. . . . .	<u>Snoeien beplanting</u>			
141210	514425	. . . . .	Snoeien rand beplantingsvak.	m	124.520,00	F
		. . . . .	Betreft: het 1x per jaar snoeien van de rand van sierheesters.			
		. . . . .	. . . . . Tijdstip: in overleg met de directie.			
		.3. . . .	Betreft: opgaande heesters gecombineerd met bodembedekkende heesters			
		. . . . .	.2. . . . Takken verwijderen tot 0,20 m uit de kant van de verharding			
		. . . . .	. . . . . Takken tot op gesteltakken of de stam of stobbe verwijderen.			
		. . . . .1	Vrijgekomen materiaal verzamelen en vervoeren naar een inrichting.			
		. . . . .	. . . . . Acceptatiekosten voor rekening van de aannemer.			
141220	514425	. . . . .	Snoeien rand beplantingsvak.	m	249.040,00	F
		. . . . .	Betreft: het 2x per jaar snoeien van de rand van sierheesters.			
		. . . . .	. . . . . Tijdstip: in overleg met de directie.			
		.3. . . .	Betreft: opgaande heesters gecombineerd met bodembedekkende heesters			
		. . . . .	.2. . . . Takken verwijderen tot 0,20 m uit de kant van de verharding			
		. . . . .	. . . . . Takken tot op gesteltakken of de stam of stobbe verwijderen.			
		. . . . .1	Vrijgekomen materiaal verzamelen en vervoeren naar een inrichting.			
		. . . . .	. . . . . Acceptatiekosten voor rekening van de aannemer.			
					

BESTEKS- POST- NUMMER	CATALOGUSNUMMER		OMSCHRIJVING	EEN- HEID	HOEEVEELHEID RESULTAATS- VERPLICHTING	HOEEVEELHEID TER INLICHTING	
	HOOFD- CODE	DEFICODE 1 : 2 : 3 : 4 : 5 : 6					
141230	514813		Beheersen overgroei-heesters. Betreft het beheersen van overgroei door heesters overeenkomstig KOR-beeldmeetlat: Groen-beplanting-heesters-overgroei randen verharding of gras Betreft: opgaande heesters gecombineerd met bodembedekkende heesters. 1. Te onderhouden lengte .2. Kwaliteitsniveau A .3. Reactietijd na besteksmelding 3 werkdagen .2. Grondsoort: klei .9. Leeftijd beplanting: ca. 1 jaar of meer na aanplant .4. Vrijgekomen materialen vervoeren naar een inrichting. Acceptatiekosten voor rekening van de aannemer	week	104,00	F	
141240	514813		Beheersen overgroei-heesters. Betreft het beheersen van overgroei door heesters overeenkomstig KOR-beeldmeetlat: Groen-beplanting-heesters-overgroei randen verharding of gras Betreft: opgaande heesters gecombineerd met bodembedekkende heesters. 1. Te onderhouden lengte .3. Kwaliteitsniveau B .3. Reactietijd na besteksmelding 3 werkdagen .2. Grondsoort: klei .9. Leeftijd beplanting: ca. 1 jaar of meer na aanplant .4. Vrijgekomen materialen vervoeren naar een inrichting. Acceptatiekosten voor rekening van de aannemer	week	104,00	F	
142			Bodembedekkers				
1422			<u>Snoeien rand beplanting</u>				
142210	514425		Snoeien rand beplantingsvak. Betreft: het 1x per jaar snoeien van de rand van bodembedekkers. Tijdstip: in overleg met de directie. .3. Betreft: opgaande heesters gecombineerd met bodembedekkende heesters .9. Takken verwijderen tot 0,20 m uit de kant verharding, gebouwen, gras, hekwerk, particulier terrein, etc. Takken tot op gesteltakken of de stam of stobbe verwijderen. .1 Vrijgekomen materiaal verzamelen en vervoeren naar een inrichting. Acceptatiekosten voor rekening van de aannemer.	m	11.950,00	F	
142220	514425		Snoeien rand beplantingsvak. Betreft: het 2x per jaar snoeien van de rand van bodembedekkers. Tijdstip: in overleg met de directie. .3. Betreft: opgaande heesters gecombineerd met bodembedekkende heesters .9. Takken verwijderen tot 0,20 m uit de kant verharding, gebouwen, gras, hekwerk, particulier terrein, etc. Takken tot op gesteltakken of de stam of stobbe verwijderen. .1 Vrijgekomen materiaal verzamelen en vervoeren naar een inrichting. Acceptatiekosten voor rekening van de aannemer.	m	23.900,00	F	

BESTEKS- POST- NUMMER	CATALOGUSNUMMER HOOFD- CODE	DEFICODE 1 : 2 : 3 : 4 : 5 : 6	OMSCHRIJVING	EEN- HEID	HOEVEELHEID RESULTAATS- VERPLICHTING	HOEVEELHEID TER INLICHTING
142230	514811		Beheersen overgroei-bodembedekkers. Betreft het beheersen van overgroei door bodembedekkers overeenkomstig KOR-beeldmeetlat: Groen-beplanting-bodembedekkers-overgroei randen verharding of gras Betreft: bodembedekkende heesters.	week	104,00	F
		1.	Te onderhouden lengte	m		11.950,00 I
		.3.	Kwaliteitsniveau B			
		.3.	Reactietijd na besteksmelding 3 werkdagen			
		.2.	Grondsoort: klei			
		.9.	Leeftijd beplanting: ca. 1 jaar of meer na aanplant			
		.4	Vrijgekomen materialen vervoeren naar een inrichting.			
			Acceptatiekosten voor rekening van de aannemer			
16			Hagen			
165			Knippen hagen, frequentie			
1651			<u>1x per jaar</u>			
165110	514427		Knippen van (blok)hagen.	m2	2.998,00	F
			Terugknippen tot op oude hout.			
			Plantsoort van de haag: divers			
		4.	De zijkanen en de bovenkant van de haag incl. kopse kanten			
		.1.	Breedte van de haag: tot ca. 0,5 m			
		.2.	Hoogte van de haag: van ca. 0,5 tot ca. 1 m			
		.1.	Aantal beurten: 1 per jaar.			
			Tijdstip: op aanwijzing van de directie.			
		.1	Vrijgekomen materiaal verzamelen en vervoeren naar een inrichting.			
			Acceptatiekosten voor rekening van de aannemer.			
165120	514427		Knippen van (blok)hagen.	m2	2.998,00	F
			Terugknippen tot op oude hout.			
			Plantsoort van de haag: divers			
		4.	De zijkanen en de bovenkant van de haag incl. kopse kanten			
		.2.	Breedte van de haag: van ca. 0,5 tot ca. 1 m			
		.3.	Hoogte van de haag: van ca. 1 tot ca. 1,5 m			
		.1.	Aantal beurten: 1 per jaar.			
			Tijdstip: op aanwijzing van de directie.			
		.1	Vrijgekomen materiaal verzamelen en vervoeren naar een inrichting.			
			Acceptatiekosten voor rekening van de aannemer.			
165130	514427		Knippen van (blok)hagen.	m2	29.976,00	F
			Terugknippen tot op oude hout.			
			Plantsoort van de haag: divers			
		4.	De zijkanen en de bovenkant van de haag incl. kopse kanten			
		.2.	Breedte van de haag: van ca. 0,5 tot ca. 1 m			
		.4.	Hoogte van de haag: ca. 1,5 m of meer			
		.1.	Aantal beurten: 1 per jaar.			
			Tijdstip: op aanwijzing van de directie.			
		.1	Vrijgekomen materiaal verzamelen en vervoeren naar een inrichting.			
			Acceptatiekosten voor rekening van de aannemer.			
1652			<u>2x per jaar</u>			

BESTEKS- POST- NUMMER	CATALOGUSNUMMER		OMSCHRIJVING	EEN- HEID	HOEVEELHEID RESULTAATS- VERPLICHTING	HOEVEELHEID TER INLICHTING
	HOOFD- CODE	DEFICODE 1 : 2 : 3 : 4 : 5 : 6				
165210	514427		Knippen van (blok)hagen. Terugknippen tot op oude hout. Plantsoort van de haag: divers 4. De zijkanen en de bovenkant van de haag incl. kopse kanten .1. Breedte van de haag: tot ca. 0,5 m .2. Hoogte van de haag: van ca. 0,5 tot ca. 1 m .2. Aantal beurten: 2 per jaar. Tijdstip: op aanwijzing van de directie. .1 Vrijgekomen materiaal verzamelen en vervoeren naar een inrichting. Acceptatiekosten voor rekening van de aannemer.	m2	8.688,00	F
165220	514427		Knippen van (blok)hagen. Terugknippen tot op oude hout. Plantsoort van de haag: divers 4. De zijkanen en de bovenkant van de haag incl. kopse kanten .2. Breedte van de haag: van ca. 0,5 tot ca. 1 m .2. Hoogte van de haag: van ca. 0,5 tot ca. 1 m .2. Aantal beurten: 2 per jaar. Tijdstip: op aanwijzing van de directie. .1 Vrijgekomen materiaal verzamelen en vervoeren naar een inrichting. Acceptatiekosten voor rekening van de aannemer.	m2	11.970,00	F
165230	514427		Knippen van (blok)hagen. Terugknippen tot op oude hout. Plantsoort van de haag: divers 4. De zijkanen en de bovenkant van de haag incl. kopse kanten .2. Breedte van de haag: van ca. 0,5 tot ca. 1 m .4. Hoogte van de haag: ca. 1,5 m of meer .2. Aantal beurten: 2 per jaar. Tijdstip: op aanwijzing van de directie. .1 Vrijgekomen materiaal verzamelen en vervoeren naar een inrichting. Acceptatiekosten voor rekening van de aannemer.	m2	119.704,00	F
1653			<u>3x per jaar</u>			
165310	514427		Knippen van (blok)hagen. Terugknippen tot op oude hout. Plantsoort van de haag: divers 4. De zijkanen en de bovenkant van de haag incl. kopse kanten .1. Breedte van de haag: tot ca. 0,5 m .2. Hoogte van de haag: van ca. 0,5 tot ca. 1 m .3. Aantal beurten: 3 per jaar. Tijdstip: op aanwijzing van de directie. .1 Vrijgekomen materiaal verzamelen en vervoeren naar een inrichting. Acceptatiekosten voor rekening van de aannemer.	m2	400,00	F
165320	514427		Knippen van (blok)hagen. Terugknippen tot op oude hout. Plantsoort van de haag: divers 4. De zijkanen en de bovenkant van de haag incl. kopse kanten .2. Breedte van de haag: van ca. 0,5 tot ca. 1 m .2. Hoogte van de haag: van ca. 0,5 tot ca. 1 m .3. Aantal beurten: 3 per jaar. Tijdstip: op aanwijzing van de directie. .1 Vrijgekomen materiaal verzamelen en vervoeren naar een inrichting. Acceptatiekosten voor rekening van de aannemer.	m2	400,00	F

BESTEKS- POST- NUMMER	CATALOGUSNUMMER		OMSCHRIJVING	EEN- HEID	HOEVEELHEID RESULTAATS- VERPLICHTING	HOEVEELHEID TER INLICHTING	
	HOOFD- CODE	DEFICODE 1 : 2 : 3 : 4 : 5 : 6					
165330	514427		Knippen van (blok)hagen. Terugknippen tot op oude hout. Plantsoort van de haag: divers 4. De zijkanen en de bovenkant van de haag incl. kopse kanten .2. Breedte van de haag: van ca. 0,5 tot ca. 1 m .4. Hoogte van de haag: ca. 1,5 m of meer .3. Aantal beurten: 3 per jaar. Tijdstip: op aanwijzing van de directie. 1. Vrijgekomen materiaal verzamelen en vervoeren naar een inrichting. Acceptatiekosten voor rekening van de aannemer.	m2	400,00	F	

BESTEKS- POST- NUMMER	CATALOGUSNUMMER HOOFD- CODE	DEFICODE 1 : 2 : 3 : 4 : 5 : 6	OMSCHRIJVING	EEN- HEID	HOEEVEELHEID RESULTAATS- VERPLICHTING	HOEEVEELHEID TER INLICHTING
8			Overige werkzaamheden			
81			Verkeersmaatregelen			
813			Inzet verkeersregelaar			
813010	625001		Inzetten van beroepsmatige verkeersregelaar met landelijke aanstelling. Betreft: het beschikbaar stellen van gediplomeerde verkeersregelaars (opleiding gegeven door een gecertificeerd Kerninstructeur) voor het begeleiden van het verkeer tijdens de uitvoering van werkzaamheden in deze overeenkomst. Voorzien van toepasselijke PBM's en communicatiemiddelen 1. Inzet overdag 7:00-18:00 uur .1. Inzet duur: meer dan 4 aaneengesloten uren	uur	160,00	F
85			Inventariseren flora en fauna			
850010	641199		Inventariseren flora en fauna verkennend en soortspecifiek. Betreft een verkennende en soortspecifieke inventarisatie van de flora en fauna bij in de deelopdracht opgenomen vakken/elementen en de directe omgeving (binnen 20 m) ervan. Te registreren gegevens: conform Standaard artikel 64.13.01 en 63.13.02. Ook dient de Nationale databank Fauna en Flora (NDFF) en andere relevante bronnen te worden geraadpleegd Uitvoeren door een ecologisch deskundige. Voor verdere eisen zie deel 3 paragraaf 64.12.01 lid 07 Hoeveelheid resultaatsverplichting is per vak/element. Locatie: binnen het werkgebied van de betreffende deelopdracht. Frequentie: 1 keer max. 10 werkdagen voorafgaand aan aanvang deelopdracht. Registratie en meetgegevens opnemen in een rapportage conform ecologisch werkprotocol Rapportage en tekening met locaties in pdf formaat en locaties met vakcodering vastleggen op een digitale tekening. Minimaal 5 werkdagen voorafgaand aan de aanvang van de deelopdracht ter goedkeuring indienen bij de directie.	st	2.000,00	F
850020	641199		Vastleggen ecologisch waardevolle situaties. Betreft: het registreren van van ecologische waardevolle situaties, ecologische bedreigingen en ecologische ontwikkelingen. Registratie volgens bepaling 51.25.50 in deel 3 van dit bestek.	uur	20,00	F
86			Inzet werknemers en materieel			
861			Inzetten werknemers			
8611			<u>Inzetten werknemers</u>			
861110	100501		Inzetten van werknemer. Betreft: inzet medewerker groenvoorziening voor algemene werkzaamheden. Inclusief: handgereedschap en werkbus. Het betreft de inzet voor het uitvoeren van nader door de directie op te dragen werkzaamheden .1. Werknemers: vakbekwaam hovenier	uur	320,00	F
87			Communicatie en overleg			

BESTEKS- POST- NUMMER	CATALOGUSNUMMER		OMSCHRIJVING	EEN- HEID	HOEVEELHEID RESULTAATS- VERPLICHTING	HOEVEELHEID TER INLICHTING	
	HOOFD- CODE	DEFICODE 1 : 2 : 3 : 4 : 5 : 6					
870010	102399	. . . . .	Toepassen IBIS besteksadministratie Betreft: het toepassen van IBIS besteksadministratie gedurende de gehele uitvoeringsperiode van de raamovereenkomst. Zie bepaling 01.23.04 van deel 3.	week	104,00	F	

PESTEKS- POST- NUMMER	CATALOGUSNUMMER		OMSCHRIJVING	EEN- HEID	HOEVEELHEID RESULTAATS- VERPLICHTING	HOEVEELHEID TER INLICHTING	
	HOOFD- CODE	DEFICODE 1 : 2 : 3 : 4 : 5 : 6					
9			Staartposten				

3. B e p a l i n g e n

HFD PAR ART LID

01 Algemeen en administratief**01 01 Algemene bepalingen****01 01 01 Van toepassing zijnde bepalingen**

- 01 Op dit werk zijn van toepassing de Standaard RAW Bepalingen 2025 hierna te noemen 'de Standaard' uitgegeven door de Stichting CROW.
Tot de Standaard behoort mede, als ware zij er letterlijk in opgenomen, de door de Stichting CROW uitgegeven Errata op de Standaard, zoals deze de dag voor de uiterste datum voor het indienen van de inschrijving luidt.
- 02 De Standaard is tegen betaling verkrijgbaar bij de Stichting CROW. Bestellingen uitsluitend via de RAW-website: www.raw.nl.
De Errata op de Standaard is in pdf gratis te downloaden van de RAW-website: www.raw.nl.
- 03 Op dit werk zijn van toepassing de 'Uniforme Administratieve Voorwaarden voor de uitvoering van werken en van technische installatiewerken 2012 (versie 2025)', zoals gepubliceerd in de Staatscourant Nr. 6896 van 26 februari 2025.
- 04 Alle in het bestek omschreven werkzaamheden in, rond en met bomen dienen (voor zover niet specifiek anders voorgeschreven) te worden uitgevoerd conform de eisen binnen het Handboek Bomen 2022 en indien van toepassing de Addenda Handboek Bomen 2022.
- 05 Bij tegenstrijdigheden tussen de onder lid 01 genoemde Standaard 2020 en het onder lid 06 genoemde Handboek Bomen 2022 prevaleert (voor zover niet specifiek anders voorgeschreven) het onder lid 04 genoemde Handboek Bomen 2022.
- 06 Het Handboek Bomen 2022 is tegen betaling verkrijgbaar bij het Norminstituut Bomen. De Addenda van het Handboek Bomen 2022 (indien van toepassing) zijn te downloaden via www.norminstituutbomen.nl.
Een PDF versie van het Handboek 2022 is als bijlage bij deze overeenkomst gevoegd.
- 07 Op dit werk is van toepassing de laatst goedgekeurde gedragscode Soortbescherming gemeenten, ontwikkeld door Vereniging Stadswerk Nederland in samenspraak met de Vereniging Nederlandse Gemeenten.
De gedragscode is gratis te downloaden via www.stadswerk.nl.

In het werkgebied zijn vaste- rust en verblijfplaatsen en/of groeiplaatsen van beschermde soorten flora en fauna aangetroffen. De opdrachtgever beschikt niet over een flora en fauna inventarisatie. De opdrachtnemer kan gebruik maken van de gegevens van de NDFF.

Voor het uitvoeren van de inventarisatie is de bestekspost 850010 opgenomen in deel 2.2.

01 01 06 RAW-raamovereenkomst: inschrijfstaat

- 01 In aanvulling op het gestelde in artikel 01.01.06 van de Standaard mogen geen negatieve bedragen opgenomen worden na het subtotaal.
- 06 Ten behoeve van de werkadministratie dient de aannemer aan wie het werk is opgedragen, binnen 5 werkdagen na een daartoe ontvangen verzoek een ingevulde inschrijvingsstaat als ZSX- of excel- en PDF-bestand (laatste versie) in bij de directie.

HFD PAR ART LID

01 01 10 Overige algemene bepalingen

- 01 Paragraaf 6 lid 30 van de U.A.V. 2012 (versie 2025) wordt aangevuld met: De voertaal (zowel in woord als geschrift) tussen de opdrachtgever/directie en de leidinggevendenden van de opdrachtnemer moet Nederlands zijn.
- 02 Contactpersonen opdrachtnemer:
De opdrachtnemer dient voor de duur van de uitvoering van de opdracht één contactpersoon aan te wijzen die volledig bevoegd is de opdrachtnemer te vertegenwoordigen.
- 04 Tijdens de uitvoering van het werk moet de uitvoerder permanent (ook in avonduren en weekenden) bereikbaar zijn voor de directie door middel van een telecommunicatie-middel.
- 05 In aanvulling van het bepaalde in artikel 01.01.13 lid 05 van de Standaard behoort het tot de verplichting van de opdrachtnemer dat hij wanneer hij bij de uitvoering van het werk, vaste rust- en verblijfplaatsen van beschermde planten- en diersoorten aantreft waarvoor voortkomend uit de Wet natuurbescherming een ontheffingsplicht geldt en waarvan de aanwezigheid van deze soorten niet op die plaatsen in dit bestek of op de bij dit bestek behorende documenten staat aangegeven, hij dit onmiddellijk ter kennis van de directie brengt.
In voorkomende gevallen markeert de opdrachtnemer deze plaatsen.
De aan het treffen van deze (beschermings)maatregelen verbonden kosten alsmede de hieruit voortvloeiende kosten voor stagnatie van het werk, worden aan de opdrachtnemer als meerwerk vergoed, indien de beschermingsmaatregelen meer omvatten dan het markeren van de te beschermen locatie(s) met behulp van palen Ø 7-8 cm lengte 1,20 meter die aan de kopse kant zijn voorzien van een gele markering die circa 20 cm breed is. De kosten voor levering en markering van deze palen worden geacht in de aanneemsom te zijn inbegrepen.
- 06 Wijzigingen in de waterstanden geven de aannemer geen recht op vergoeding van extra kosten.
- 07 De opdrachtgever beoordeelt de opdrachtnemer tijdens de uitvoering van de (deel)opdracht op "present performance" om de samenwerking, duurzaamheid en kwaliteit te verbeteren. Het beoordelen gaat gedurende de uitvoeringsperiode over en weer tussen opdrachtgever en opdrachtnemer om uiteindelijk tot een goede "past performance" van de opdrachtnemer te komen.
Na de oplevering van de (deel)opdracht beoordeelt de opdrachtgever de werkwijze van en de samenwerking met de opdrachtnemer door het invullen van het bijgeleverd "past performance"-formulier.
Dit formulier komt in een gesloten database en is alleen ter inzage voor opdrachtgevers (overheidsinstanties), welke gebruikmaken van "past performance". Goede scores kunnen gebruikt worden voor selectie van marktpartijen bij "onderhandse aanbestedingen" dan wel voor het verstrekken van een "opdracht uit de hand".
- 08 Alle door de aannemer te maken reproductie kosten zijn voor rekening van de aannemer.

HFD PAR ART LID

01 01 13 Aanvullende en afwijkende bepalingen op de UAV 2012 (versie 2025)

- 02 In aanvulling op paragraaf 2 lid 4 van de UAV 2012 wordt bepaald dat van de raamovereenkomst, de bestekstekeningen bij de deelopdracht of een gedeelte daarvan, geen gedrukte versie wordt verstrekt, maar een automatisch leesbare versie zowel in pdf-formaat als in een andere automatisch leesbare vorm (shapefiles). De verstrekte versie in pdf-formaat dient beschouwd te worden als het bestek in de zin van de UAV 2012.
De verstrekte versies in een andere automatisch leesbare vorm (shapefiles) dienen slechts als hulpmiddel te worden beschouwd waaraan door de opdrachtgever en door de aannemer jegens elkander geen rechten kunnen worden ontleend.
- 03 In aanvulling op paragraaf 4 van de U.A.V. 2012 (versie 2025) dient de aannemer een vast contactpersoon toe te wijzen voor het contact met de directie.
- 04 Aan paragraaf 12 lid 2 van de UAV 2012 wordt de volgende bepaling toegevoegd:
"d. indien de aannemer ten tijde van de oplevering wist of behoorde te weten dat het werk of enig onderdeel daarvan een gebrek bevat".
- 05 In iedere werkploeg dient een medewerker aanwezig te zijn die zich in de Nederlandse taal verstaanbaar kan maken.
- 06 Er wordt tijdens de looptijd van de overeenkomst regelmatig een werkvergadering gehouden met de toezichthouder en de aannemer.
- 07 Er wordt tijdens de looptijd van de overeenkomst in principe vier wekelijks een bouwvergadering gehouden met de directie, toezichthouder en de aannemer over voortgang werkzaamheden. De aannemer is verplicht de vergaderingen bij te wonen, mits deze vergaderingen minimaal 3 dagen van te voren zijn aangekondigd. De verslagen van deze vergaderingen worden door de aannemer opgesteld en binnen 5 werkdagen verspreid te worden. De verslagen dienen zowel door de aannemer als directie te worden ondertekend.
- 08 Het in te zetten personeel dient deugdelijke bedrijfskleding te dragen, zie ook het Veiligheids & Gezondheidsplan.
- 09 De aannemer draagt zorg dat zijn medewerkers een correcte werkhouding (klantvriendelijk en service gericht) naar derden (bewoners) hebben.
- 10 Indien werknemers zich niet houden aan het dragen van de juiste veiligheidskleding, -schoeisel, veilig werken of het gebruik van een radio wordt dit door de directie gezien als een onbekwaam / ongeschikt persoon volgens par. 6 lid 17 van de UAV 2012.
Bij constatering door de directie wordt (en) de betreffende persoon (personen) op last van de directie van het werk verwijderd en kan per geval en per dag een korting van vijfhonderd euro (€ 500,--) worden toegepast. Deze korting wordt verbeurd zonder een schriftelijke ingebrekestelling en wordt verrekend op de eerstvolgende termijn.
- 11 Alle gevallen van schade, zowel veroorzaakt door de aannemer als aangetroffen schade, terstond vastleggen op foto en melden aan de directie. Schade veroorzaakt door de aannemer in overleg met de directie door of op kosten van de aannemer herstellen.
- 12 Uitvoerende werknemers dienen in het bezit te zijn van een geldig certificaat Veilig werken langs de weg.
- 13 Bij het niet melden van schade is een korting van € 500,00 per geval van toepassing. Deze korting vrijwaart de aannemer niet van herstel.
- 14 Opdrachtnemer dient er rekening mee te houden dat bij het werken op een begraafplaats er een onderbreking van de werkzaamheden noodzakelijk is op het

HFD PAR ART LID

moment van een uitvaart. De totale onderbreking kan ongeveer twee uur duren, een kwartier voor aanvang van de uitvaart en ongeveer één uur en drie kwartier na de aanvangstijd van de uitvaart.

- 15 Bij werkzaamheden op afroep, zoals vermeld in dit bestek, komen voorrijkosten en kosten voor het mobiliseren van materieel niet voor verrekening in aanmerking.

01 01 14 Terugname IBOR-taken en contractovergang

- 01 Indien de gemeente Tiel gedurende de looptijd van de overeenkomst besluit de IBOR-taken volledig terug te nemen, zullen de rechten en verplichtingen uit deze overeenkomst van rechtswege overgaan op de gemeente Tiel. Deze overgang kwalificeert nadrukkelijk niet als een beëindiging, ontbinding of opzegging van de overeenkomst.
- 02 De contractovergang vindt plaats zonder dat dit leidt tot contractuele, operationele of financiële gevolgen voor partijen. Alle bepalingen van de overeenkomst blijven onverkort van kracht en worden gecontinueerd onder dezelfde voorwaarden, met dien verstande dat de gemeente Tiel volledig in de plaats treedt van de oorspronkelijke aanbestedende dienst.
- 03 Opdrachtnemer verleent zijn volledige en onvoorwaardelijke medewerking aan deze contractovergang en doet afstand van enig recht op schadevergoeding, compensatie of aanvullende vergoeding als gevolg van de terugname van de IBOR-taken en de daarmee samenhangende contractovergang.

01 02 Betalingsregelingen: aanneemsom

01 02 01 Betaling

- 01 In afwijking van het gestelde in paragraaf 27 van de U.A.V. 2012 (versie 2025) stelt de aannemer weekrapporten op. De weekrapporten worden ter controle naar de opdrachtgever gestuurd.
- 02 Termijnen welke niet per deelopdracht worden aangereikt aan de directie zullen niet in behandeling worden genomen.
- 03 In aanvulling op artikel 01.02.01 lid 01 van de Standaard geschiedt de betaling voor de reguliere werkzaamheden, zie jaarlijkse deelopdracht, in dertien termijnen (per 4 weken) naar rato.
- 04 Na goedkeuring van de termijn kan er per 4 weken een factuur naar de opdrachtgever worden gezonden. In elke betalingsperiode zal de opdrachtnemer een termijn (termijnstaat) opstellen. De termijnstaat moet ter goedkeuring naar opdrachtgever worden gestuurd. Na goedkeuring van de opdrachtgever moet de termijnstaat gebruikt worden als bijlage bij de factuur.
- 05 Na de laatste termijn van het desbetreffende jaar zal de opdrachtgever een staat van rekening opstellen, die ter verwerking naar de opdrachtnemer wordt gestuurd. Deze staat van afrekening zal gebruikt worden als bijlage bij de jaarafrekening.
- 06 In aanvulling op lid 01 geldt dat de betaling voor incidentele werkzaamheden geschiedt na gereedkomen van de deelopdracht en goedkeuring op de uit te voeren werkzaamheden door de opdrachtgever.

01 02 02 Opneming

- 01 In afwijking van artikel 01.02.02 lid 01 van de Standaard geschiedt de opneming door de aannemer in overleg met de directie.

HFD PAR ART LID

01 02 04 RAW-raamovereenkomst: grootte betalingstermijn

- 02 De aannemer vult tijdens uitvoering van een deelopdracht wekelijks een weekrapport in en dient de staat wekelijks, uiterlijk de maandag vóór 12:00 uur na het verstrijken van desbetreffende week, ter acceptatie in bij de directie. Vier weekrapporten is een termijn.

01 06 Betalingsregelingen: declaraties**01 06 02 RAW-raamovereenkomst indienen declaraties**

- 01 Alle termijnstaten en weekrapporten indienen bij de directie, digitaal als Excel en PDF-bestand.
Ten behoeve van de declaratie dient de aannemer ook weekrapporten van uitgevoerde werkzaamheden in te dienen bij de directie, digitaal als Excel en PDF-bestand.
- 03 In paragraaf 40 lid 6 van de UAV 2012 wordt "de directie" vervangen door "de opdrachtgever".
- 04 Indien uit de controle na de uitvoering van de werkzaamheden van een deelopdracht blijkt dat de werkzaamheden zijn uitgevoerd conform de in de raamovereenkomst gestelde eisen, wordt de declaratie in behandeling genomen.
- 05 Bij constatering van tekortkomingen en het niet voldoen aan de in de raamovereenkomst gestelde eisen dient de aannemer de geconstateerde afwijkingen eerst te herstellen voordat de declaratie in behandeling wordt genomen.
- 06 De directie stelt de aannemer binnen vier werkdagen na het verstrijken van de controletermijn zoals omschreven in artikel 01.02.02 lid 01 van de Standaard op de hoogte van haar bevindingen.
- 07 Tot betaling zal worden overgegaan nadat:
- De factuur en de weekrapporten zijn geaccordeerd door de directie;
- Eventuele tekortkomingen zijn hersteld.
- 08 In aanvulling op het bepaalde in artikel 01.06.01 lid 02 van de Standaard en UAV 2012 paragraaf 40 lid 06, dienen alle declaraties via e-facturering plaats te vinden. Facturen kunnen verzonden worden aan:
factuur@avri.nl
onder vermelding van het opdrachtnummer en de afdeling/medewerker die wordt meegedeeld bij de eerste bouwvergadering en vergezeld van de getekende termijnstaat inclusief bijlagen.
- 09 Eventuele claims voor meerwerk, uren en dergelijke eerst schriftelijk met onderbouwing ter goedkeuring indienen bij de directie. Na schriftelijke toestemming van de directie het werk uitvoeren en vermelden in het weekrapport. Indien dit niet gebeurt, vindt er in ieder geval geen verrekening plaats.

HFD PAR ART LID

01 06 03 Betalingen van en kortingen op de deelopdrachten

- 01 In aanvulling op artikel 01.02.04 lid 01 van de Standaard wordt het volgende bepaald:
- Indien uit de controle na de uitvoering van de werkzaamheden van een deelopdracht blijkt dat het beoogde kwaliteitsniveau is behaald, wordt de declaratie in behandeling genomen;
 - Bij constatering van afwijkingen op het kwaliteitsbeeld volgens het Handboek Bomen 2022, de Standaard, het Kwaliteitsplan en werkplan dient de aannemer de geconstateerde afwijkingen eerst te herstellen voordat de declaratie in behandeling wordt genomen.
 - De directie stelt de aannemer binnen vier werkdagen na het verstrijken van de controletermijn zoals omschreven in artikel 01.02.02 lid 01 van de Standaard op de hoogte van haar bevindingen.
- 02 Na constatering van het niet voldoen aan de bestekverplichtingen heeft de opdrachtnemer 3 werkdagen om er voor zorgen dat aan de bestekverplichting wordt voldaan. De opdrachtnemer deelt zowel schriftelijk als mondeling aan de opdrachtgever mee wanneer de opdrachtnemer van mening is dat aan de bestekverplichting wordt voldaan. Meldingen worden door de opdrachtgever in de viewer gezet. De opdrachtnemer zal na het afhandelen van elke melding dit in de viewer vermelden. Tevens draagt de opdrachtnemer zorg voor het wekelijks aanreiken van de weekrapporten waarin de meldingen, voorzien van het meldingsnummer, worden genoteerd.
- 03 Wanneer na de drie werkdagen zoals omschreven in lid 02 de opdrachtnemer geen melding heeft gedaan en/of het geconstateerde nog niet of onvoldoende hersteld is, zal de korting worden opgelegd. De ingangsdatum van de korting is de datum van de eerste constatering van het niet voldoen aan de bestekverplichtingen. Voor de hoogte van de korting wordt per bestekspost een korting berekend bij het niet voldoen aan de bestekverplichtingen voor de betreffende volledige post. Het bedrag van korting wordt berekend aan de hand van de formules in lid 04, lid 05 en lid 06 van dit artikel.
De korting wordt ingehouden op de eerstvolgende termijn.
- 04 Bij het berekenen van de korting, voor de besteksposten die betrekking hebben op frequenties, worden de volgende formules bij elkaar opgeteld:
- Standaardkorting per bestekspost (éénmalige korting bij constatering)
Formule: $\text{korting} = (10\% \times \text{prijs per eenheid inschrijving}) \times \text{te onderhouden bestekshoeveelheid conform deelopdracht}$.
 - Korting per dag
Formule: $\text{korting} = (5\% \times \text{prijs per eenheid inschrijving}) \times \text{te onderhouden bestekshoeveelheid conform deelopdracht} \times \text{aantal dagen dat de opdrachtnemer niet voldoet aan de bestekverplichtingen}$.
- 05 Bij het berekenen van de korting, bij separate deelopdrachten (niet voor regulier onderhoud), worden de volgende formules bij elkaar opgeteld:
- Standaardkorting per deelopdracht (éénmalige korting bij overschrijding uitvoeringstermijn)
Formule: $\text{korting} = 5\% \times \text{som deelopdracht}$
Korting met een minimum van €1000,-- per deelopdracht
 - Korting per dag
Formule: $\text{korting} = (1\% \times \text{som deelopdracht}) \times \text{aantal dagen overschrijding uitvoeringstermijn}$.

HFD PAR ART LID

01 06 04 Beëindiging contract

- 01 Als per kalenderjaar twee keer een korting wordt opgelegd, kan de opdrachtgever overgaan tot het gestelde zoals omschreven in lid 02.
- 02 Het contract wordt door de opdrachtgever tussentijds buitengerechtelijk ontbonden. Eventuele hieruit voortvloeiende kosten van de opdrachtnemer en van de opdrachtgever zijn voor rekening van de opdrachtnemer. Het gestelde in par. 35 lid 5 van de U.A.V. 2012 (versie 2025) is niet van toepassing.

01 06 05 RAW-raamovereenkomst: verschijnen van de betalingstermijn van de deelopdracht

- 01 In afwijking van het bepaalde in artikel 01.02.01 lid 03 van de Standaard verschijnt de betalingstermijn voor een deelopdracht met een uitvoeringsduur, die korter dan of gelijk is aan acht weken, direct na de oplevering van de deelopdracht.

01 08 Bijdragen

01 08 03 RAW-raamovereenkomst: bijdrage RAW-systematiek

- 01 Een 'bijdrage RAW-systematiek met specificatie', als bedoeld in artikel 01.08.03 van de Standaard, wordt verlangd.

01 10 Publiekrechtelijke en privaatrechtelijke toestemmingen

01 10 02 Aanvragen vergunningen

- 01 Eventueel benodigde vergunningen/ontheffingen ten behoeve van uitvoering van de werkzaamheden dienen door de aannemer aangevraagd te worden.

01 11 Verband met andere werken

01 11 01 Werken, die in elkander grijpen

- 01 In verband met het bepaalde in paragraaf 31 lid 1 van de UAV wordt de aannemer erop gewezen dat de navolgende werken in elkander grijpen: .
- Onderhoudswerkzaamheden in de breedste zin: verlichting, riolering, bomen, (half)verhardingen, bermen, kabels- en leidingen e.d., in de openbare ruimte;
 - Evenementen;
 - Aanleg en renovatie werken;
 - Werkzaamheden eigen dienst Avri;
 - Werkzaamheden in het kader van burgerparticipatie.

De opdrachtgever behoudt het recht om werkzaamheden uit deze overeenkomst uit te laten voeren door de eigen dienst.

- 02 In afwijking van het gestelde in paragraaf 31 lid 2 van de U.A.V. 2012 geschiedt de coördinatie van in elkander grijpende werken door de aannemer. Om de werkzaamheden tussen de aannemer en nevenaannemers te coördineren zal de aannemer zo spoedig mogelijk na de gunning, en zoveel vaker als nodig, een coördinatie-bespreking houden. De aannemer dient hierbij alle betrokken partijen, na overleg met de directie, uit te nodigen.
- 03 Alle tijd en kosten die de aannemer maakt, c.q. moet maken in verband met deze coördinatie om de werken goed te laten verlopen, c.q. in elkander te laten grijpen zijn voor rekening van de aannemer. Ook eventuele voorbereidende gesprekken en vergaderingen die de aannemer in het belang van het werk moet houden c.q. bijwonen behoren tot de verplichting van de aannemer en worden geacht in de aanneemsom te zijn inbegrepen.
- 04 Binnen de gebieden waar de werkzaamheden uitgevoerd worden kunnen door

HFD PAR ART LID

derden eveneens (onderhouds)werkzaamheden worden uitgevoerd. Mogelijk dat hierdoor de planning van werkzaamheden moet worden gewijzigd of dat werkzaamheden tijdelijk moeten worden opgeschort.

Het wijzigen in de planning of het tijdelijk opschorten van werkzaamheden geeft de aannemer geen recht op verrekening.

- 05 Tijdens bouwvergadering of overleg t.b.v. deelopdrachten zal door de aannemer gevraagd moeten worden of de werken in lid 01 plaats zullen vinden tijdens de uitvoering van de deelopdracht(-en).

01 12 Maatregelen in het belang van het verkeer

01 12 01 Algemeen

- 01 De directie zal voor de duur van het project een sleutel voor verzinkbare palen, klappalen en poorten die in de openbare ruimte staan ter beschikking stellen, indien de opdrachtnemer hiertoe verzoekt.
- 02 Moeilijk bereikbare locaties, b.v. door geparkeerde auto's, moeten door de opdrachtnemer schriftelijk worden gemeld aan de directie. Indien de locaties terecht door de opdrachtnemer zijn gemeld, wordt hierop niet afgekeurd.
- 03 De aannemer draagt zorg voor de bereikbaarheid, van hulpverlenende instanties zoals politie, ambulance, brandweer, etc. van en op het werkterrein en de aangrenzende percelen.
- 05 De aannemer zorgt dat tijdens de uitvoering van het werk, de toegang tot woningen en het rijverkeer naar garages, bedrijven, bouwwerken, landerijen enz. mogelijk blijft.
- 06 Aan de eigenaren en/of gebruikers van aan het werk grenzende of daarachter liggende percelen, verleent de aannemer de nodige hulp om eventuele hinder, die het gevolg is van de uitvoering van het werk, zoveel mogelijk te beperken. Hij pleegt hierover tijdig het nodige overleg met de betrokken eigenaren en/of gebruikers. Het opstellen van een afsprakenlijst behoort tot de verplichtingen van de aannemer.
- 07 De gemeente Tiel heeft een autoluwe binnenstad. Hierdoor is het niet mogelijk om zonder ontheffing tussen 12:00 en 06:00 de stad in te rijden zonder ontheffing. Voertuigen kunnen wel altijd de stad verlaten buiten de eerdere aangegeven tijden.
- 08 Voor structurele werkzaamheden in de binnenstad kan ontheffing worden aangevraagd, bij opdrachtgever ter goedkeuring. Na goedkeuring wordt ontheffing op voertuig afgegeven, kosten voor ontheffing zijn voor rekening opdrachtgever.
- 09 Indien de aannemer de ter zake van het verkeer te land door of vanwege de directie gegeven opdrachten niet nakomt kan per geval en per dag een korting worden toegepast van € 500,- (vijfhonderd euro). Deze korting wordt verbeurd zonder dat een ingebrekestelling nodig is.

HFD PAR ART LID

01 12 03 Verontreiniging op wegen

- 01 In aanvulling op artikel 01.12.03 lid 01 van de Standaard wordt de opdrachtnemer erop gewezen dat hij ervoor dient te zorgen dat de wielen van alle machines schoon zijn, c.q. worden schoon gemaakt en ontdaan van gras, modder en andere ongerechtigdheden voordat ze het werkterrein verlaten en op de (openbare) weg(en) komen. Dit geldt ook voor alle voertuigen waarmee het transport van af te voeren materialen plaatsvindt. Wanneer er ondanks de hiervoor genoemde preventieve maatregelen toch nog vervuiling op de (openbare) weg(en) ontstaat, is het bepaalde in artikel 01.12.03 lid 01 van de Standaard onverkort van toepassing.
- 02 Wanneer de directie verontreinigingen op verhardingen constateert afkomstig van maai- of opruimwerkzaamheden kan er per locatie en per dag een korting worden toegepast van € 250,- (tweehonderdvijftig euro). Deze korting wordt verleend zonder dat een ingebrekestelling nodig is.

01 13 Kwaliteitsplan, algemeen tijdschema, werkplan**01 13 01 Kwaliteitsplan**

- 01 Van de opdrachtnemer wordt een kwaliteitsplan, als bedoeld in artikel 01.13.02 t.m. 01.13.04 en artikel 01.20 van de Standaard, verlangd.

01 13 05 Opneming, (deel)oplevering, werkplanning en responstijd

- 01 Voor besteksposten op frequentie wordt het moment van (deel)oplevering bepaald door de einddata die in de werkplanning/algemeen tijdschema worden genoemd. De laatste deeloplevering als bedoeld in lid 01 (resultaatsverplichting op beeld) wordt beschouwd als eindoplevering van het betreffende jaar. Indien de bodemgesteldheid en / of de weersomstandigheden of organisatorische redenen dit nodig maken kan de directie de aannemer van de planning laten afwijken zonder dat dit recht geeft op enige vergoeding voor de aannemer.
- 03 Met werkzaamheden welke afhankelijk zijn van het weer en de daarmee samenhangende bodemgesteldheid en in het begin van het jaar in de deelopdracht zijn opgenomen dient binnen 3 werkdagen na afroep door de directie gestart te worden.

01 13 06 Algemeen

- 01 Naast een algemeen tijdschema, als bedoeld in paragraaf 26 lid 1 van de UAV 2012, wordt van de aannemer een gedetailleerd werkplan, als bedoeld in paragraaf 26 lid 6 van de UAV 2012, verlangd.

HFD PAR ART LID

01 13 07 Tijdsplanning

- 01 In tegenstelling tot paragraaf 8 lid 01 van de UAV dient er innen 10 werkdagen na opdrachtverlening gestart te worden met de werkzaamheden.
- 02 Werkzaamheden binnen de gemeente Tiel alleen binnen de normale werktijden uitvoeren (maandag t/m vrijdag tussen 07:00 uur en 18:00 uur)
Bovenstaande geldt niet voor werkzaamheden die specifiek in het weekend of avond- en nachturen moeten plaatsvinden, deze alleen na opdracht van de directie.
- 03 Voor de uitvoering van werkzaamheden buiten kantooruren (07:00 uur en 18:00 uur) en op zaterdag dient hiertoe vooraf afstemming plaats te vinden met de directie, met als doel de overlast die hieruit kan ontstaan te minimaliseren.
- 04 Langs ontsluitingswegen is het niet toegestaan vóór 9:00 uur en na 16:00 uur werkzaamheden uit te voeren. De te nemen verkeersmaatregelen en uitvoeringstijdstippen voor werkzaamheden langs deze wegen dienen in het op te stellen verkeersplan te zijn vastgelegd. Zonder toestemming van de toezichthouder en van de wegbeheerder zijn werkzaamheden niet toegestaan.
De gemeente stelt trafficchart ter beschikking voor het opstellen van alle verkeersplannen/maatregelen. De aannemer dient hiermee te werken.
- 05 Indien de termijnen die worden aangegeven in het, door de directie geaccordeerde, algemeen tijdschema, werkplan, als bedoeld in lid 06 van Artikel 01.13.06, niet worden gehaald zal een boete worden opgelegd van € 250,- per werkdag zonder dat daarvoor een schriftelijke ingebrekestelling nodig is. De boete zal worden ingehouden op de eerstvolgende termijn.
- 06 Uitvoering tijdschema maaiperiode. In afwijking van het bepaalde in paragraaf 26 van de UAV 2012 is een aan de aard van het werk aangepast algemeen tijdschema opgesteld, dat aangeeft in welke maaiperiodes moet worden gemaaid.
- 07 Voor deze maaiperiodes wordt verwezen naar de betreffende besteksposten. De directie is bevoegd om de aanvang van de maaiperiode met maximaal 10 werkdagen te vervroegen of te verlaten. De oplevering wordt in voorkomend geval eveneens met maximaal 10 werkdagen vervroegd c.q. verlaat.
Het voornemen een periode te vervroegen of te verlaten wordt tenminste 5 werkdagen voor aanvang van de periode door de directie schriftelijk aan de opdrachtnemer meegedeeld. Een dergelijke aanpassing van de maaiperiode heeft geen gevolgen voor de prijzen per eenheid zoals vastgelegd bij de inschrijving.
- 08 De maaiwerkzaamheden moeten altijd in dezelfde volgorde (route) worden uitgevoerd zoals beschreven in het gedetailleerd werkplan, als bedoeld in lid 1 van artikel 01.13.06.
- 09 In aanvulling op het gestelde in lid 05, kan de opdrachtnemer een verzoek indienen voor het wijzigen van de route. De route mag alleen gewijzigd worden na goedkeuring van de opdrachtgever.

01 13 08 Dagboek, lijsten en rapporten

- 01 In afwijking op paragraaf 27 lid 1 van de U.A.V. 2012 maakt de aannemer de weekrapporten op.
- 02 In aanvulling op paragraaf 27 lid 7 van de U.A.V. 2012 levert de aannemer een ondertekende lijst inhoudende het gestelde in paragraaf 27 lid 1 van de U.A.V. 2012.

HFD PAR ART LID

01 13 10 Eisen in te zetten materieel

- 01 Het in te zetten handgereedschap zoals bosmaaiers, bladblazers en dergelijke dient elektrisch te zijn.
- 02 Maaimachines dienen voorzien te zijn van een wildredder.

01 14 Bouwstoffen

01 14 09 Opslag materialen

- 01 De benodigde materialen zoals vermeld in de besteksposten van dit bestek mogen niet ter plaatse of in openbaar gebied worden opgeslagen. Opslag van materialen dient te geschieden in depot van de opdrachtnemer.

01 15 Geschillen

01 15 01 Bemiddeling

- 01 In afwijking op het gestelde in de leden 01 t/m 06 van artikel 01.15.03 in de Standaard zal er geen bemiddeling door de Raad van Arbitrage voor de Bouw worden ingeroepen.
Ieder geschil tussen partijen ter zake van het werk zal bij uitsluiting worden voorgelegd aan de daartoe bevoegde rechter in het arrondissement Arnhem, tenzij partijen alsnog een andere vorm van geschillenbeslechting zullen overeenkomen.
- 02 De opdrachtnemer die een geschil ter beslechting voorlegt, nadat de opdrachtgever zijn definitieve beslissing omtrent de eindafrekening schriftelijk ter kennis aan de opdrachtnemer heeft gebracht, is niet ontvankelijk in hetgeen hij meer of anders vordert dan die eindafrekening inhoudt, indien hij het geschil aanhangig maakt later dan twee maanden nadat de opdrachtgever zijn definitieve beslissing kenbaar heeft gemaakt.
- 03 Paragraaf 49 Lid 1 tot en met 5 van de UAV vervallen.

01 16 Verzekeringen

01 16 03 Verzekeringen door opdrachtnemer

- 01 Onverminderd de wettelijke en contractuele aansprakelijkheid van de opdrachtnemer dient deze primair te verzekeren en verzekerd te houden gedurende de looptijd van het werk, de aansprakelijkheid van de opdrachtnemer voor door derden geleden schade door, voortvloeiende uit en/of verband houdende met de uitvoering van het in dit bestek omschreven werk en wel tot een bedrag van ten minste EUR 1.250.000,- per gebeurtenis. Het eigen risico mag ten hoogste EUR 5.000,- per gebeurtenis bedragen.
- 02 De opdrachtnemer zal bij de uitvoering van een werk alleen gebruik maken van (gehuurd) materieel, waarvan de burgerrechtelijke aansprakelijkheid, waartoe dit materieel aanleiding kan geven, gedekt is door een verzekering (WAM). Indien gebruik wordt gemaakt van zodanig materieel dient tevens de aansprakelijkheid van de opdrachtgever, de directie en de huurder te zijn meeverzekerd en mag de schade aan ondergrondse kabels en leidingen en dergelijke niet zijn uitgesloten.
- 03 Schaden, welke niet door voornoemde verzekeringen zijn gedekt, alsmede het geldende eigen risico, zullen ten laste komen van de partij voor wiens risico de schaden zijn.
- 04 De aannemer dient de bewijsstukken, waaruit het sluiten van de verzekering(en) blijkt, binnen veertien dagen na aanvang van het werk, aan de directie ter goedkeuring en ter bewaring over te leggen.

HFD PAR ART LID

01 17 Vrijgekomen materialen**01 17 06 Vervoeren van vrijgekomen materialen naar een inrichting**

- 02 In aanvulling op het genoemde in lid 01 en in overeenstemming met artikel 50.11.01 lid 01 e) van de Standaard, wordt bepaald dat van een illegale storting sprake is als de opdrachtnemer achtergelaten grofvuil in concentraties van meer dan circa 10 kg of een totaal volume van circa 25 liter of groter aantreft.
Op illegale stortingen is het bepaalde in lid 05 van dit artikel van toepassing.
- 03 Indien de opdrachtnemer een illegale storting van grofvuil aantreft dient hij dit terstond bij de directie te melden.
- 04 De opdrachtnemer kan op geen enkele wijze rechten ontleen aan de in het bestek genoemde vrijkomende materialen. Afwijkingen in hoeveelheid van de genoemde materialen of het tijdstip van vrijkomen, door welke oorzaak dan ook, vormen géén reden voor verrekening.
- 05 Indien de directie de aannemer opdraagt de illegale storting op te ruimen zal dit tegen verrekening van meerwerk, aan de hand van de in dit bestek genoemde T.b.s.-tarieven, geschieden.
- 06 Het is niet toegestaan dat de aannemer het vrijgekomen maaisel verwerkt tot hooi of het op een andere manier bewerkt waardoor het als veevoer gebruikt zou kunnen worden. Alle maaisel mag uitsluitend verwerkt worden op de wijze zoals dat in de betreffende besteksposten staat aangegeven.
- 07 Op aanwijzing van de directie wordt maaisel vrijgekomen op locaties van zwaar beschermde soorten verspreid op een andere, door de directie aan te geven, locatie. Eventuele kosten die hiermee gepaard gaan worden geacht in de aanneemsom te zijn inbegrepen c.q. weg te vallen tegen de kosten van vervoer en aanbieden van het maaisel bij de verwerkingsinrichting.
- 08 De aannemer kan op geen enkele wijze rechten ontleen aan de in het bestek genoemde vrijkomende materialen. Afwijkingen in hoeveelheid van de genoemde materialen of het tijdstip van vrijkomen, door welke oorzaak dan ook, vormen géén reden voor verrekening.

01 17 07 Plan voor het omgaan met vrijgekomen materialen

- 01 Een plan voor het omgaan met vrijgekomen materialen, als bedoeld in artikel 01.17.07 lid 01 van de Standaard, wordt verlangd voor de volgende vrijgekomen materialen:
- baggerspecie en overige vrijkomende vervuilingen
 - de genoemde stoffen in 01.17.01 lid 1 van de Standaard
- Het plan dient uiterlijk 2 werkdagen voor de 1e bouwvergadering bij de directie ter controle te zijn ingediend.

01 17 08 Bewijs van ontvangst

- 01 De aannemer moet voor 15 december van dat onderhoudsjaar een jaaroverzicht, betreffende de afvalstromen, in excel overleggen aan de AVRI. In dit jaaroverzicht moeten de volgende gegevens zijn opgenomen:
- soort afvalstroom
 - afgevoerde hoeveelheid
 - naam en plaats verwerker
 - wijze van verwerking (recycling, composteren, vergisten, scheiden achteraf, verbranden, storten, etc.)
 - relatie met bonnummers, verstrekt aan de gemeente volgens lid 01 van paragraaf 01.17.08 in de Standaard.

HFD PAR ART LID

01 17 09 Verrekening van wijzigingen van acceptatietarieven

- 01 Het bepaalde in artikel 01.17.10 lid 01 van de Standaard is niet van toepassing.

01 17 65 Vervoersregistratie

- 01 De aannemer draagt zorg voor een vervoersregistratie van de te vervoeren materialen.
Deze registratie moet binnen acht werkuren aan de directie zijn overhandigd.
- 02 In de vervoersregistratie moet zijn opgenomen:
-kenteken + naam transporteur
-kentekengewicht voertuig (ledig gewicht)
-tijden van vertrek en aankomst
-soort lading + globale hoeveelheid in m³
-inhoud vuilwatertanks
-plaats van herkomst en bestemming elke lading
-afschrift van een weegbon van een geijkte weegbrug (voorzover van toepassing)
-afvalstroomnummer (voorzover van toepassing).
- 03 Op de weegbonnen dient te zijn aangegeven:
-het bruto en het netto weegresultaat.
-het kenteken.
-de datum en de tijdstippen van weging.

01 18 Bescherming te handhaven vegetatie**01 18 01 Uitvoering van werkzaamheden**

- 01 Bij werkzaamheden in de nabijheid van bomen / beplanting is de aannemer verplicht om zich te houden aan de voorschriften zoals genoemd in de publicatie: "Boombescherming op bouwlocaties" van de vereniging Stadswerk Nederland.

01 18 02 Schadevergoeding

- 01 Het gestelde in artikel 01.18.05 van de Standaard komt te vervallen. Hiervoor in de plaats moet lid 07 in deze bepaling worden gelezen.
- 05 Indien de beschadiging vervanging noodzakelijk maakt en aan de vervanging gekoppelde nazorg en of verzorging van de desbetreffende vegetatie verbonden is, worden deze kosten bepaald volgens artikelen 01.18.06 lid 02 en 01.18.07 lid 02 en 03 van de Standaard. Ook deze kosten komen ten laste van de opdrachtnemer.
- 06 Bij schade aan bomen tot 30% van de gemeten stamomtrek, wordt voor het bepalen van het schadebedrag, de volgende formule gehanteerd:
- Schade is groter dan 10% en minder dan 30% van de gemeten stamomtrek op 1,00 m
korting = aantal cm beschadigde stamomtrek x € 20,-
Ongeacht de uitkomst van bovenstaande formules, bedraagt het minimum bedrag bij beschadiging van een boom tweehonderdvijftig euro (€ 250,-).
- 07 Voor elke keer dat de directie constateert dat door de opdrachtnemer, zijn personeel of zijn onderaannemers schades, aan stam groter dan 30% van de stamomtrek, aan de wortels, stam of de kroon van de bomen is veroorzaakt, wordt er een officieel geregistreerd taxateur ingeschakeld om de schade te beoordelen. De hieraan verbonden kosten zijn voor rekening van de opdrachtnemer.
- 08 De uiteindelijke bedragen voor schadevergoedingen, extra kortingen en eventuele nazorg worden verbeurd zonder dat een ingebrekestelling nodig is.

01 19 Arbeidsomstandigheden

HFD PAR ART LID

01 19 02 Veiligheids- en gezondheidscoördinatie

- 01 De in artikel 2.33 en 2.34 van hoofdstuk 2, afdeling 5 van het Arbeidsomstandighedenbesluit bedoelde coördinator(en) voor de uitvoeringsfase wordt door de aannemer aangesteld.
- 02 Het gedurende de uitvoeringsfase geactualiseerde veiligheids- en gezondheidsplan en het dossier, als bedoeld in artikel 2.31 van hoofdstuk II, afdeling 5 van het Arbeidsomstandighedenbesluit, moeten bij de oplevering worden overgedragen aan de directie.
Het V&G-plan dient ten minste te voldoen aan artikel 2.27 van het Arbeidsomstandighedenbesluit en omvat minimaal de volgende onderdelen:
De naam van de coördinator voor het ontwerp en de uitvoering.
- Een beschrijving van de wijze waarop wordt voldaan aan de van toepassing zijnde wet- en regelgeving, normen en overige eisen op het gebied van veiligheid en gezondheid;
- Beschrijving van de organisatie met betrekking tot V&G;
- Beschrijving van de wijze voor melding, rapportage en afhandeling van incidenten en (bijna) ongevallen;
- Beschrijving van de wijze waarop het V&G-dossier actueel gehouden wordt;
- Beschrijving van het proces van risico-inventarisatie en evaluatie met betrekking tot V&G-risico's;
- Het risicodossier (RI&E-rapportages) op het gebied van V&G;
- Beschrijving van de wijze waarop voorlichting op het gebied van V&G wordt verzorgd.
- Beschrijving van de organisatie met betrekking tot beheersing van de veiligheid voor de omgeving;
- Bevat een analyse van de risico's voor de omgeving t.g.v. de realisatie van het werk en de maatregelen die getroffen worden voor het beheersen van deze maatregelen.
- Instructies over hoe te handelen bij calamiteiten.

01 21 RAW-raamovereenkomst**01 21 05 Verstrekken van een deelopdracht**

- 01 De aannemer dient binnen 10 werkdagen na de afroep aan te vangen met de uit te voeren werkzaamheden. De definitieve planning wordt in de bouwvergadering overeengekomen.

01 21 10 Betalingsregeling: risicoregeling

- 01 Binnen de RAW-raamovereenkomst worden jaarlijks de prijzen per eenheid geïndexeerd, de eerste maal op de eerste dag van het tweede contractjaar van de raamovereenkomst. Alle prijzen per eenheid worden geïndexeerd overeenkomstig het door het Centraal Bureau voor de Statistiek gepubliceerde 'prijsindexcijfer Dienstenprijzen; commerciële dienstverlening en transport' 813 Landschapsverzorging inputprijsindex meest recent.
De op het moment van indexeren door het Centraal Bureau voor de Statistiek gepubliceerde, al dan niet voorlopige, indexen zijn bindend voor beide partijen. Het initiatief voor een indexering ligt bij de aannemer. De aannemer kan tot uiterlijk op 1 december van een kalenderjaar bij de directie een schriftelijk verzoek indienen voor indexering voor het komende jaar. In het verzoek dient een specificatie met toelichting van alle oude en nieuwe tarieven te worden opgenomen, inclusief de berekening van de indexering. Vanaf 1 januari in het betreffende (verlengings)jaar wordt gefactureerd tegen de nieuwe tarieven. De nieuwe tariefstelling kan pas worden geëffectueerd na goedkeuring van de berekening van de indexering door de opdrachtgever. Verzoeken tot indexering die na 1 december van enig jaar worden ontvangen kunnen niet worden gehonoreerd. Inhaalslagen op eerdere indexeringen die niet werden doorgevoerd zijn niet mogelijk.
Prijswijzigingen in het lopende jaar komen niet voor verrekening in aanmerking.

- 05 De bepaling van het indexeringspercentage voor de eerste indexering, geschiedt

HFD PAR ART LID

volgens de formule:

Indexeringspercentage = $(B1 - B01) / B01 \cdot 100\% = \dots\%$, waarin:

B01 = de index van het kwartaal waarin de uiterste datum voor het indienen van de inschrijving viel;

B1 = de index van het kwartaal, voorafgaand aan het kwartaal waarin de prijzen per eenheid worden geïndexeerd.

De bepaling van het indexeringspercentage voor alle daaropvolgende indexeringen, geschiedt volgens de formule:

Indexeringspercentage = $(B1 - B0n) / B0n \cdot 100\% = \dots\%$, waarin:

B0n = de index van het kwartaal, voorafgaand aan het kwartaal waarin de voorgaande indexering heeft plaatsgevonden;

B1 = de index van het kwartaal, voorafgaand aan het kwartaal waarin de prijzen per eenheid worden geïndexeerd.

Het indexeringspercentage afronden op tienden.

06 Indexeringsvoorstellen waar de verkeerde index wordt toegepast of niet conform bovenstaande berekening zijn worden afgewezen.

07 Indien toepassing van de indexering zou leiden tot een prijsverlaging dient opdrachtnemer de tarieven overeenkomstig te verlagen en van eventueel te hoog gefactureerde diensten het verschil te crediteren.

08 Standaardbrieven van inschrijver waarin "algemene" indexeringen worden aangekondigd worden terzijde gelegd. Indien daarin is opgenomen dat opdrachtgever zich akkoord verklaart indien niet voor een bepaalde datum is gereageerd, zal dit geen gelding hebben op de overeenkomst die naar aanleiding van deze aanbesteding is gesloten.

01 22 Te beschermen plant- en diersoorten

01 22 03 Ecologisch werkprotocol voor het omgaan met te beschermen plant- en diersoorten

01 Een ecologisch werkprotocol als bedoeld in artikel 01.22.03 lid 01 van de Standaard wordt verlangd.

01 23 Communicatie

01 23 03 Communicatie tijdens uitvoering

01 De aannemer is gedurende uitvoering verantwoordelijk voor de communicatie met landeigenaren.

01 23 04 IBIS besteksadministratie

01 Het gebruik van de IBIS besteksadministratie is bij deze overeenkomst voorgeschreven.

02 De kosten voor het gebruik van de IBIS besteksadministratie kunnen worden geboekt op bestekspost 870010.
Indien de opdrachtnemer zelf geen licentie heeft voor de IBIS besteksadministratie, stelt de opdrachtgever een licentie ter beschikking.

01 26 Inzet personen in het kader van social return

HFD PAR ART LID

01 26 01 Begrippen

- 01 Avri heeft als doelstelling om mensen met een relatief grote afstand tot de arbeidsmarkt middels haar aanbestedingsbeleid duurzaam aan het werk te krijgen. Onder Social Return wordt verstaan: het opnemen van sociale voorwaarden, eisen en/of wensen in inkoop- en aanbestedingstrajecten, zodat opdrachtnemers een bijdrage leveren aan het beleid ten aanzien van het bieden van werkgelegenheid aan de doelgroep.

01 26 02 Doelgroep

- 01 Onder mensen met een afstand tot de arbeidsmarkt wordt verstaan: alle kandidaten uit de Participatiewet, WW, WIA/WAO, WAJONG of WSW en/of jongeren zonder startkwalificatie of nog in opleiding op een BBL of BOL plek.

01 26 03 Social-returnverplichting

- 02 De aannemer moet bij de uitvoering van de raamovereenkomst 2% van de aanneemsom van elke deelopdracht inzetten voor Social Return.
- 10 1. Na definitieve gunning van de aanbesteding is de Teamleider Uitvoering van Avri het aanspreekpunt op het gebied van Social Return. Uiterlijk 7 werkdagen nadat de overeenkomst is overeengekomen, treedt de opdrachtnemer in overleg met de directie. Opdrachtnemer legt vervolgens aan Teamleider Uitvoering van Avri een plan van aanpak voor ter goedkeuring. In dit plan van aanpak geeft opdrachtnemer aan hoe hij daadwerkelijk invulling gaat geven aan Social Return uitgaande van het door opdrachtgever geëiste bedrag bij inschrijving.

In het plan Social Return dient tenminste te zijn opgenomen;

- het aantal kandidaten;
- vanuit welke doelgroep de kandidaten aangenomen/gedetacheerd wordt;
- de duur van de arbeids-/detacheringsovereenkomst;
- het aantal uren per week dat de kandidaat gaat werken;
- de aard van de werkzaamheden die uitgevoerd gaan worden;
- de mate van begeleiding en opleiding die vereist is om de nieuwe medewerker te laten functioneren;
- overzicht overige Social Return activiteiten.

2. De kandidaten mogen in principe alleen opgevoerd worden voor werkzaamheden die direct verband houden met de overeenkomst.

3. Kandidaten worden uniek voor deze overeenkomst opgevoerd. Het is dan ook niet toegestaan kandidaten tegelijkertijd op te voeren bij andere opdrachten bij andere opdrachtgevers waar ook moet worden voldaan aan een Social Return verplichting.

4. Voor de berekening van de bijdrage Social Return geldt het bouwblokkenmodel, zoals hieronder weergegeven. Belangrijk hierbij is dat de genoemde normbedragen zijn bepaald op basis van 1 jaar en is uitgegaan van 1 fulltime fte (= 40 uur per week). Zie verder bijlage G.

01 26 04 Korting

- 01 Indien de aannemer zijn verplichtingen aangaande het te besteden bedrag c.q. rapportages niet of niet volledig nakomt, vindt een inhouding van het (procentuele) niet nagekomen deel plaats, vermeerderd met een boete van 10% over het niet nagekomen deel. De bewijslast dat er aan de Social Return verplichtingen wordt voldaan, berust bij de aannemer.
- 02 Geen korting wordt opgelegd indien en voor zover de inzet voor Social Return niet is gelukt en dit de aannemer niet kan worden toegerekend.

01 27 Bijzondere voorwaarden

HFD PAR ART LID

01 27 06 Schade aan verhardingen

- 01 Schade aan elementen- en halfverhardingen wordt verrekend tegen de daadwerkelijke herstelkosten met een minimum tarief van € 50,- per m2. Indien de aannemer zelf zorgt voor herstel zullen de oppervlakten die tot genoegen van de directie hersteld zijn niet in rekening gebracht worden.
- 02 Schade aan asfaltverhardingen wordt verrekend tegen de daadwerkelijke herstelkosten met een minimum tarief van € 200,- per m2. Deze schade wordt door of vanwege de opdrachtgever hersteld.
- 03 Insporingen op verhardingen zijn niet toegestaan en zullen als schades worden afgehandeld.

01 27 07 Schade aan opstallen

- 01 De aannemer moet er rekening mee te houden dat alle schades die het gevolg zijn van de door hem toegepaste uitvoeringsmethode(n) aan opstallen zoals: gebouwen inclusief luifels, poorten, afrasteringen, etc. vergoed moet worden tegen de daadwerkelijke kosten van reparatie c.q. vervanging. De aannemer mag een dergelijke schade voor zijn rekening laten herstellen c.q. het beschadigde deel door een gelijkwaardig of beter nieuw deel laten vervangen. Nadat de schade hersteld is, deelt de aannemer dit mede aan de directie die zal controleren of de schade tot haar genoegen is hersteld. Indien de aannemer in gebreke blijft zal de directie voor de herstelling zorgdragen. De hiermede gepaard gaande kosten worden dan zonder meer verbeurd en op de eerst volgende termijn in mindering gebracht. Wanneer een schade is veroorzaakt die tot gevolg heeft dat de veiligheid van personen en of goederen in het gedrang (kunnen) komen, zal de directie een termijn vaststellen waarbinnen de reparatie c.q. de vervanging van het beschadigde deel zal moeten uitgevoerd zijn. Het behoort echter te allen tijde tot de verplichtingen van de aannemer om bij elke schade indien de omstandigheden dit vragen terstond tijdelijke maatregelen te nemen om te voorkomen dat meer schade op lichamelijk, materieel of immaterieel vlak ontstaat.

HFD PAR ART LID

51 Groenvoorzieningen**51 0 Groenvoorzieningen, algemeen****51 02 Eisen en uitvoering****51 02 06 In te zetten materieel**

- 01 De insporingsdiepte van materieel ten behoeve van het snoeien, knippen hagen mag ten hoogste 20 mm bedragen.
- 03 Bij het rijden over verhardingen ten behoeve van diverse werkzaamheden, dient dusdanig materieel ingezet te worden zodat er geen beschadigingen aan de verharding ontstaan.
- 06 Het herstel van diepere insporingsdiepte zal voor rekening komen van de aannemer, tot genoegen van de directie en binnen een door haar in billijkheid te stellen termijn.
- 07 Bij gebruik van kleine machines (bladblazer, bosmaaier, etc) is de aannemer verplicht om elektrisch aangedreven machines te gebruiken.
- 08 De smeermiddelen voor de diverse machines dienen biologisch afbreekbaar te zijn.

51 03 Informatieoverdracht**51 03 01 Plantmateriaal**

- 01 Als het plantmateriaal niet op de dag van levering kan worden geplant moet de aannemer deze inkuilen op een plek ter keuze van de aannemer. De aannemer is dan verantwoordelijk voor diefstal van het plantmateriaal. Bij diefstal moet de aannemer de kosten vergoeden die verbonden zijn aan het nieuw aan schaffen van het plantmateriaal.

51 03 50 Aziatische duizendknoop

- 01 Indien bij de uitvoering van het werk op enigerlei wijze rekening moet worden gehouden met de aanwezigheid van Aziatische duizendknoop, houdt de directie zo spoedig mogelijk doch uiterlijk 3 weken voor aanvang van de werkzaamheden een bespreking met de aannemer. Indien de directie deze bespreking niet houdt, zal de aannemer voor aanvang van de werkzaamheden om het houden van die bespreking verzoeken. De directie zal aan dit verzoek gevolg geven. Van de bespreking wordt door de directie aan de deelnemers schriftelijk verslag gedaan.
- 02 Wanneer voorafgaand aan of tijdens de uitvoering van werkzaamheden nog niet bekende groeilocaties of verdachte groeilocaties van Aziatische duizendknoop worden aangetroffen, brengt de aannemer dit onmiddellijk ter kennis van de directie.
- 03 Voordat met de uitvoering van het werk wordt begonnen, geeft de aannemer aan de hand van het verslag van de bespreking als bedoeld in lid 01 en aan de hand van het 'Infoblad A Herkenning duizendknoop' instructies aan zijn uitvoerend en machinebedienend personeel, onderaannemers inbegrepen.
Het 'Infoblad A Herkenning duizendknoop' is te downloaden via de website www.bestrijdingduizendknoop.nl.

51 04 Risicoverdeling en garanties

HFD PAR ART LID

51 04 03 Vrijgekomen materiaal

- 01 Indien tijdens het verwijderen van maaisel, blad, zwerf- en grofvuil voorwerpen als spuiten en/of naalden worden aangetroffen, brengt de aannemer dit onmiddellijk ter kennis van de directie.
Hij neemt terstond, zonodig in overleg met de directie, de voor de omstandigheden vereiste veiligheidsmaatregelen. De hieruit voortvloeiende kosten worden hem als meerwerk vergoed.
- 02 Indien bij de nazorg of het onderhoud van groenvoorzieningen het afvoeren dan wel het verwerken van vrijgekomen materialen is voorgeschreven, is het aantal dagen waarbinnen de afvoer en verwerking dient plaats te vinden als volgt bepaald:
- | | |
|---|------------------|
| materiaal vrijgekomen bij | [aantal dagen] |
| - afsteken graskanten | dezelfde werkdag |
| boomspiegels en grasterreinen. | |
| - verwijderen blad | dezelfde werkdag |
| uit beplanting, van grasvelden en verhardingen | |
| - onkruidvrij maken boom spiegels en beplantingen | dezelfde werkdag |
| - knippen van hagen | dezelfde werkdag |
| - snoeien van bomen | dezelfde werkdag |
| - snoeien van beplantingen | 2 werkdagen |
- 03 De directie stelt depotruimte beschikbaar voor af te voeren materialen.
- 04 Alle vrijgekomen materialen moeten altijd voor het weekend afgevoerd zijn.

51 07 Meet- en verrekenmethoden**51 07 50 Aziatische duizendknoop, grondwerk**

- 01 Het vervoeren van grond vrijgekomen op een groeilocatie van Aziatische duizendknoop of op een verdachte locatie, naar een door de directie te bepalen locatie wordt verrekend als meer en minder werk tenzij hiervoor in het bestek een afzonderlijke bestekspost is opgenomen.
- 02 Het uitvoeren van een bewerking van grond vrijgekomen op een groeilocatie van Aziatische duizendknoop of op een verdachte locatie op aanwijzing van de directie wordt verrekend als meer en minder werk tenzij hiervoor in het bestek een afzonderlijke bestekspost is opgenomen.

51 4 Beplantingen**51 42 Eisen en uitvoering****51 42 07 Knippen van (blok)hagen en (bodembedekkende) heesters**

- 01 Als aanvulling op artikel 51.42.07 lid 05 van de Standaard is het snoeien/knippen van hagen en bodembedekkende heesters met een bosmaaier of klepelmaaier niet toegestaan.

HFD PAR ART LID

51 42 18 Snoeien en dunnen

- 01 Voorafgaande aan snoei- en dunwerkzaamheden kan de directie de aannemer verzoeken om een proefstuk te snoeien en/of af te zetten en/of te dunnen ter grootte van 100 m2 beplanting. Na goedkeuring van de directie mag de aannemer zijn werkzaamheden voortzetten.
- 02 Voorafgaande aan snoei- en dunwerkzaamheden kan de directie de aannemer verzoeken om op percelen 5 - 20% van de beplanting te laten staan ivm flora en fauna.

51 45 Bijbehorende verplichtingen**51 45 01 Onderhoud**

- 02 Op het einde van iedere werkdag dienen alle resten van vrijgekomen materialen van de aanliggende verhardingen verwijderd te worden.
- 06 Bij het snoeien van de bosplantsoen en sierheesters is het gebruik van een bosmaaier of klepelmaaier niet toegestaan.
- 07 Toegangen zoals deuren, poorten etc. dienen ten alle tijde vrij gehouden te worden van sierheesters (opgaand en bodembedekkers) en bosplantsoen.

HFD PAR ART LID

62 Tijdelijke verkeersmaatregelen**62 1 Tijdelijke verkeersmaatregelen****62 12 Eisen en uitvoering****62 12 01 Algemeen**

- 01 De aannemer dient er voor te zorgen dat kegels, pilonnen, schildjes voor tijdelijke wegbebakening tot de standaard uitrusting behoren.
- 02 Tijdelijke wegbebakening uitvoeren in overleg met de politie en wegbeheerder.
- 03 De aannemer zorgt voor de afzettingen van het werk, inclusief voorwaarschuwingen (bebording).
- 04 De aannemer draagt zorg voor het onderhoud van de verkeersvoorzieningen. Tevens controleert de aannemer aan het einde van elke werkdag dat de tijdelijke verkeersvoorzieningen correct staan en noteert dit in het dagboek.
- 05 De aannemer zorgt dat tijdens de uitvoering van het werk, de toegang tot woningen voor voetgangers mogelijk blijft en dat het rijverkeer naar garages, bedrijven, bouwwerken, landerijen, enzovoort, voor zover het werk dit toelaat, in gezamenlijk overleg mogelijk blijft.
Indien hierbij knelpunten/klachten ontstaan dient de aannemer zo snel mogelijk hierover overleg te voeren met de directie en eventueel hierbij direct betrokken bewoners en/of bedrijven.
- 06 Op aangeven van de directie dienen waarschuwborden die tijdelijk geen dienst behoeven te doen aan het einde van de werkdag verwijderd of afgedekt te worden en op het tijdstip dat deze weer nodig zijn te worden herplaatst of de afdekking te worden verwijderd.
- 09 Het is verboden werkzaamheden aan of langs hoofdinfrastructuur en gebiedsontsluitingswegen, waarbij wegafzettingen van toepassing zijn, uit te voeren in de spijtijden tussen 07.00 tot 09.00 en 15.30 tot 18.00 uur.
In overleg en met goedkeuring van de directie kan afgeweken worden van bovenstaand in dit lid 10.
- 10 De aannemer mag zonder toestemming van de directie geen wegen voor het verkeer afsluiten.

62 12 07 Tijdelijke bebording

- 03 Alle tijdelijke borden, volgens bijlage II van het Reglement verkeersregels en verkeerstekens 1990 (RVV), plaatsen overeenkomstig het Besluit administratieve bepalingen inzake het wegverkeer (BABW) en de Uitvoeringsvoorschriften BABW. De borden moeten retroreflecterend (minimaal klasse II) zijn en in metalen uitvoering.
- 04 De verkeersborden, bebakening en afzettingen dienen door de aannemer ter beschikking te worden gesteld.
- 05 De aannemer zorgt voor het vervoer, plaatsen/ aanbrengen, onderhouden en verwijderen, alsmede voor het zo dikwijls als nodig is, opnieuw opnemen, vervoeren en plaatsen van de tijdelijke bebording, bebakening en afzettingen.
- 06 De opdrachtnemer draagt zorg en is verantwoordelijk voor een regelmatige en voldoende controle op de wegbebakening, afzettingen en omleidingen, ook na werktijd.

62 13 Informatieoverdracht

HFD PAR ART LID

62 13 03 Traffic-chart

- 01 De verkeersmaatregelen die van toepassing zijn voor dit contract dienen zorgvuldig te worden opgesteld en minimaal 6 weken voor de uitvoering ingediend via het online platform Traffic-Chart.
- 02 Dit systeem zal door de opdrachtgever beschikbaar worden gesteld en fungeert als het centrale platform voor het indienen en beheren van verkeersmaatregelen.
- 03 Alle voorgestelde maatregelen dienen te voldoen aan de gestelde richtlijnen en dienen tijdig conform lid 01 worden ingediend om een vlotte afhandeling en goedkeuring te waarborgen.

62 14 Risicoverdeling en garanties**62 14 01 Algemeen**

- 01 In geval van ongevallen of calamiteiten op of langs het werk, kunnen de werkzaamheden door de directie of de politie tijdelijk worden stilgelegd. Deze maatregel geeft de aannemer geen aanspraak op schadevergoeding of bijbetaling.
- 02 Indien de aannemer de ter zake van het verkeer te land door of vanwege de directie gegeven opdrachten niet nakomt, kan per geval en per dag een korting van € 500,-- (vijfhonderd euro) worden toegepast. Deze korting wordt verbeurd verklaard zonder dat daarvoor een ingebrekestelling nodig is.
- 03 Indien de in lid 02 bedoelde tekortkoming(en) niet binnen 4 uur na melding voldoet aan de geldende wettelijke maatregelen is de directie bevoegd het werk tijdelijk stil te leggen. Deze tijdelijke onderbreking duurt totdat de directie haar goedkeuring heeft gegeven aan de herstelde tekortkoming(en). Alle kosten en bij komende kosten, voortvloeiende uit deze tijdelijke onderbreking komen volledig voor rekening van de aannemer. Bovengenoemde ontheft de aannemer niet van zijn verplichting het werk naar de uit de overeenkomst voortvloeiende eisen tijdig te voltooien.

62 14 02 Aansprakelijkheid

- 01 De goedkeuring van de bevoegde instanties c.q. van de directie ten aanzien van alle te nemen maatregelen, door de aannemer, in het belang van het verkeer, ontheft de aannemer op geen enkele wijze van zijn aansprakelijkheid jegens opdrachtgever en/of derden voor ongevallen of schade, voortvloeiende uit het werk en geeft hem geen aanspraak op vergoeding of schadeloosstelling.

62 15 Bijbehorende verplichtingen

HFD PAR ART LID

62 15 01 Maatregelen in het belang van het verkeer

- 01 Een plan van aanpak met betrekking tot verkeersmaatregelen moet op de eerste bouwvergadering door de aannemer worden overgelegd.
De aannemer vermeldt daarin welke verkeersmaatregelen voor de uitvoering van het werk of een gedeelte daarvan zullen worden getroffen.
De aannemer vermeldt daarin tevens over welke categorie wegen en met welke snelheden op die wegen hij rekening heeft gehouden bij het opstellen van dit plan.
De directie beoordeelt het plan van aanpak binnen een termijn van twee weken.
Door de directie verlangde wijzigingen zullen schriftelijk aan de aannemer worden meegedeeld en moeten binnen een door de directie te stellen termijn door de aannemer worden aangebracht.
Als de aannemer zich met de voorgestelde wijzigingen niet kan verenigen, deelt hij dit schriftelijk aan de directie mee.
Pas na schriftelijke goedkeuring van het plan van aanpak mag met de uitvoering van de daarin beschreven verkeersmaatregelen worden begonnen.
- 02 Zonder toestemming van de directie mogen de getroffen verkeersmaatregelen niet worden gewijzigd.

HFD PAR ART LID

64 Flora- en faunamaatregelen en -voorzieningen**64 1 Flora- en faunamaatregelen en -voorzieningen****64 12 Eisen en uitvoering****64 12 01 Algemeen**

04 Indien door de aanwezigheid van beschermde soorten of andere omstandigheden de werkzaamheden niet conform de gedragscode en/of werkprotocol kunnen worden uitgevoerd, is de directie gerechtigd het werk stil te leggen.

05 Minimaal 1 werknemer in de werkploeg dient in het bezit zijn van een certificaat Zorgvuldig handelen Wettelijke natuurbescherming onder Omgevingswet: Activiteiten Natuur niveau 1.

De betrokken uitvoerder dient in het bezit te zijn van een certificaat Zorgvuldig handelen Wettelijke natuurbescherming onder Omgevingswet: Activiteiten Natuur niveau 2.

De projectleider dient in het bezit te zijn van een certificaat Zorgvuldig handelen Wettelijke natuurbescherming onder Omgevingswet: Activiteiten Natuur niveau 3: werkvoorbereider/bedrijfsleider.

Dit geldt voor alle werkzaamheden in deze raamovereenkomst.

06 De certificaten voor bestendig beheer om zoals genoemd in lid 05 van dit artikel, dienen erkend te zijn door de Vereniging Stadswerk, AOC keurmerk of gelijkwaardig.

07 In het kader van de Omgevingswet dient voor aanvang van het werk onderzocht te worden of er beschermde soorten in het gebied aanwezig zijn.

Bevindingen dienen voorafgaande aan de werkzaamheden aan de opdrachtgever aangeleverd te worden. Daarnaast moet de opdrachtnemer dagelijks een flora- en fauna logboek bijhouden welke op het werk aanwezig is. De aangetroffen beschermde soorten (volgens de Omgevingswet) en de maatregelen die hierbij getroffen zijn, worden vermeld in het logboek.

De inventarisatie en registratie flora en fauna conform bestekspost 850010 in deze overeenkomst dient te worden uitgevoerd door een Ecologisch deskundige die aantoonbare kennis en ervaring heeft met inventarisatie en registratie van (beschermde) flora en fauna. Hij of zij voldoet aan een of meerdere van onderstaande punten:

- hij of zij heeft een afgeronde hbo- of universitaire opleiding, met als zwaartepunt (Nederlandse) ecologie;
- hij of zij heeft een afgeronde mbo-opleiding, met als zwaartepunt de Wet natuurbescherming/Omgevingswet (onderdeel soortenbescherming), soortenherkenning en zorgvuldig handelen ten opzichte van die soorten;
- hij of zij is werkzaam voor een ecologisch adviesbureau, zoals een bureau dat is aangesloten bij het Netwerk Groene Bureaus;
- hij of zij zet zich aantoonbaar actief in op het gebied van de soortenbescherming en is werkzaam of aangesloten bij de volgende Nederlandse organisaties: Zoogdierverseniging, RAVON, Stichting Das en Boom, Vogelbescherming Nederland, Vlinderstichting, Natuurhistorisch Genootschap, KNNV, NJN, IVN, EIS Nederland, FLORON, SOVON, STONE, Staatsbosbeheer, Natuurmonumenten, De Landschappen en Stichting Beheer Natuur en Landelijk gebied;
- hij of zij zet zich aantoonbaar actief in op het gebied van de monitoring en/of bescherming.

Deze persoon dient documentatie waarmee hij of zij aantoont ecologisch deskundig te zijn - op verzoek - te overhandigen aan de directie. De directie beoordeelt of deze documentatie voldoende is en bepaalt of de betreffende persoon de inventarisatie en registratie mag uitvoeren.

10 Indien onderdelen uit de 'Gedragscode Soortbescherming gemeenten' tegenstrijdig zijn met onderdelen uit de opdracht of het bestek, wordt de rangorde daarvan bepaald aan de hand van de volgende regel: de Gedragscode gaat voor de opdracht of het bestek.

Behoort bij: 0557-001-3

ROVK intergraal onderhoud Openbare ruimte gemeente Tiel

INSCHRIJVINGSBILJET

De hierna te noemen inschrijver(s):

A)

gevestigd te:
KVK-nummer:

B)

gevestigd te:
KVK-nummer:

C)

gevestigd te:
KVK-nummer:

(Bij een natuurlijk persoon naam en voornamen voluit, bij een rechtspersoon de statutaire naam; bij een natuurlijk persoon de woonplaats, bij een rechtspersoon de vestigingsplaats)

verklaart (verklaren) zich door ondertekening dezes bereid de opdracht voor: 0557-001-3

.....

(aanduiding van de opdracht volgens het bestek of het beschrijvend document)

(aanduiding van het perceel, de samengevoegde percelen of het geheel van de percelen waar het inschrijvingsbiljet betrekking op heeft)

te verrichten voor de in de inschrijvingsstaat vermelde prijzen per eenheid en overige bedragen, waarin geen bedragen voor omzetbelasting zijn begrepen.

Het gesommeerde bedrag van de gespecificeerde prijzen en bedragen, de inschrijvingssom, bedraagt, de omzetbelasting daarin niet inbegrepen:

euro
(bedrag in cijfers)

euro
(bedrag in letters)

Het ter zake van de omzetbelasting verschuldigde bedrag bedraagt:

euro
(bedrag in cijfers)

euro
(bedrag in letters)

De inschrijver(s) verklaart (verklaren) dat de bij dit inschrijvingsbiljet gevoegde ontleding van de inschrijvingssom die is, als bedoeld in artikel 01.01.05 van de Standaard RAW Bepalingen (Standaard 2025).

In geval van een inschrijving door een samenwerkingsverband van ondernemers wijzen de inschrijvers de hierboven onder a. genoemde inschrijver aan als gemachtigde om hen in alle zaken in het kader van de aanbestedingsprocedure en de uitvoering van de opdracht te vertegenwoordigen.

De inschrijver(s) verklaart (verklaren) deze inschrijving te doen overeenkomstig de bepalingen van het Aanbestedingsreglement Werken 2016 (van toepassing zijnde aanbestedingsreglement), en met inachtneming van de bepalingen en gegevens zoals deze zijn omschreven in de voor de inschrijving relevante stukken.

Gedaan op (datum), te (plaats).

De inschrijver(s)

A)

(handtekening)

(naam)

(functie)

B)

(handtekening)

(naam)

(functie)

C)

(handtekening)

(naam)

(functie)

Behoort bij: 0557-001-3

ROVK intergraal onderhoud Openbare ruimte gemeente Tiel

INSCHRIJVINGSSTAAT

Inschrijvingsstaat als bedoeld in artikel 01.01.06 van de Standaard RAW Bepalingen behorende bij het inschrijvingsbiljet van de ondergetekende(n):

A)
gevestigd te:

B)
gevestigd te:

C)
gevestigd te:

(Bij een natuurlijk persoon naam en voornamen voluit, bij een rechtspersoon de statutaire naam; bij een natuurlijk persoon de woonplaats, bij een rechtspersoon de vestigingsplaats)

BESTEKS- POST- NUMMER	OMSCHRIJVING	EEN- HEID	HOEVEELHEID RESULTAATS- VERPLICHTING	PRIJS PER EENHEID IN EURO	TOTAAL BEDRAG IN EURO
1	Onderhoud beplantingen				
12	Bosplantsoen				
122	Snoeien rand beplanting				
122010	Snoeien rand beplantingsvak tot 1 m uit de rand.	m	90.000,00F		
14	Heesters				
141	Sierheesters				
1412	<u>Snoeien beplanting</u>				
141210	Snoeien rand beplantingsvak 1x per jaar.	m	124.520,00F		
141220	Snoeien rand beplantingsvak 2x per jaar.	m	249.040,00F		
141230	Beheersen overgroei-heesters, kwaliteitsniveau A.	week	104,00F		
141240	Beheersen overgroei-heesters, kwaliteitsniveau B.	week	104,00F		
142	Bodembedekkers				
1422	<u>Snoeien rand beplanting</u>				
142210	Snoeien rand beplantingsvak 1x per jaar.	m	11.950,00F		
142220	Snoeien rand beplantingsvak 2x per jaar.	m	23.900,00F		
142230	Beheersen overgroei-bodembedekkers.	week	104,00F		
16	Hagen				
165	Knippen hagen, frequentie				
1651	<u>1x per jaar</u>				
165110	Knippen van (blok)hagen, B < 0,5m, 0,5 < H < 1,0m, 1x.	m2	2.998,00F		
165120	Knippen van (blok)hagen, 0,5 < B < 1,0m, 1,0 < H < 1,5m, 1x.	m2	2.998,00F		
165130	Knippen van (blok)hagen, 0,5 < B < 1,0m, H > 1,5m, 1x.	m2	29.976,00F		
1652	<u>2x per jaar</u>				
165210	Knippen van (blok)hagen, B < 0,5m, 0,5 < H < 1,0m, 2x.	m2	8.688,00F		
165220	Knippen van (blok)hagen, 0,5 < B < 1,0m, 0,5 < H < 1,0m, 2x.	m2	11.970,00F		
165230	Knippen van (blok)hagen, 0,5 < B < 1,0m, H > 1,5m, 2x.	m2	119.704,00F		
1653	<u>3x per jaar</u>				
165310	Knippen van (blok)hagen, B < 0,5m, 0,5 < H < 1,0m, 3x.	m2	400,00F		
165320	Knippen van (blok)hagen, 0,5 < B < 1,0m, 0,5 < H < 1,0m, 3x.	m2	400,00F		
165330	Knippen van (blok)hagen, 0,5 < B < 1,0m, H > 1,5m, 3x.	m2	400,00F		
8	Overige werkzaamheden				
81	Verkeersmaatregelen				
813	Inzet verkeersregelaar				
813010	Inzetten beroepsmatige verkeersregelaar met landelijke aanstelling.	uur	160,00F		
85	Inventariseren flora en fauna				
850010	Inventariseren flora en fauna verkennend en soortspec.	st	2.000,00F		
850020	Vastleggen bijzondere ecologische situaties.	uur	20,00F		
86	Inzet werknemers en materieel				

PESTEKS- POST- NUMMER	OMSCHRIJVING	EEN- HEID	HOEEVEELHEID RESULTAATS- VERPLICHTING	PRIJS PER EENHEID IN EURO	TOTAAL BEDRAG IN EURO
861	Inzetten werknemers				
8611	<u>Inzetten werknemers</u>				
861110	Inzetten werknemer groenvoorziening.	uur	320,00	F	
87	Communicatie en overleg				
870010	Toepassen IBIS besteksadministratie	week	104,00	F	
	SUBTOTAAL				

BESTEKS- POST- NUMMER	OMSCHRIJVING	EEN- HEID	HOEEVEELHEID RESULTAATS- VERPLICHTING	PRIJS PER EENHEID IN EURO	TOTAAL BEDRAG IN EURO
	TRANSPORT SUBTOTAAL				
9	Staartposten				
91	Korting				
919990	Korting	%			
92	Uitvoeringskosten				
929990	Uitvoeringskosten	%			
93	Algemene kosten				
939990	Algemene kosten	%			
94	Winst en risico				
949990	Winst en risico	%			
96	Bijdragen				
960010	Bijdrage RAW-systematiek (0,25%)	%	0,25		
	Inschrijvingssom, de omzetbelasting niet inbegrepen.	EUR			
	Gedaan te				
	De 20..				
	De inschrijver(s),				